

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym

w trybie przetargu nieograniczonego

na

## **modernizacja drogi w Karolinie**

Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 5.150.000,00 euro.

ZATWIERDZAM:  
Wójt Gminy

11.08..2008 /-/ Andrzej Spychała  
data i podpis Kierownika Zamawiającego

## **DZIAŁ I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

### **1. Podstawa prawna:**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.) zwanej dalej Ustawą.

### **2. Zamawiający:**

Gmina Obrzycko, Urząd Gminy w Obrzycku  
64-520 Obrzycko ul. Rynek nr 19  
Regon: 631258307, NIP 787-19-97-678  
Tel. (061) 2913065, Fax. (061) 2913072  
Adres: [www.obrzycko.pl](http://www.obrzycko.pl), e-mail: [sekretarz@obrzycko.pl](mailto:sekretarz@obrzycko.pl)

### **3. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:**

Porozumiewanie się Zamawiającego z Wykonawcami tj. przekazywanie wszelkich wniosków, oświadczeń, zawiadomień, zapytań, informacji, protestów i innych dokumentów może następować za pomocą faksu lub drogą elektroniczną poprzez adresy: [sekretarz@obrzycko.pl](mailto:sekretarz@obrzycko.pl). Dopuszczalna jest także forma pisemna. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

### **4. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:**

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:  
imię i nazwisko: Irena Rakowska  
stanowisko służbowe: Z-ca Wójta Gminy  
tel.: (061) 2913065, fax. (061) 2913072, e-mail: [sekretarz@obrzycko.pl](mailto:sekretarz@obrzycko.pl)

### **5. Generalne zasady uczestnictwa w postępowaniu**

Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie o ile spełniają warunki określone w Ustawie oraz w niniejszej specyfikacji. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

### **6. Oferty wariantowe i częściowe**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych i częściowych.

### **7. Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy. Zamówienia uzupełniające będą mogły zostać udzielone jeżeli:

- 1) dotyczą tego samego rodzaju zamówień co zamówienie podstawowe,
- 2) wartość zamówień uzupełniających nie przekroczy 20 % wartości zamówienia podstawowego,
- 3) zostaną udzielone w terminie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego.

### **8. Wyjaśnienia**

Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienia SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym została przekazana SIWZ oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego, bez ujawniania źródła zapytania. Wyjaśnienia będą stanowić integralną część SIWZ.

## **DZIAŁ II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA, TERMIN WYKONANIA**

### **1. Nazwa zamówienia:**

Modernizacja drogi w Karolinie.

### **2. Opis przedmiotu zamówienia:**

- 1) Przedmiotem zamówienia jest przebudowa drogi gminnej.
- 2) Roboty modernizacyjne będą prowadzone w istniejącym pasie drogowym. W terenie roboty nawierzchniowe rozpoczną się w miejscowości Gaj Mały na skrzyżowaniu z drogą do Pęckowa. Droga biegnie wśród pól uprawnych wsi Karolin. Istniejąca zniszczona nawierzchnia bitumiczna ma szerokość od 3,80 do 4,60m. W miejscowości Gaj Mały na 200,00 m jezdni ma szerokość od 8,70 m do 5,00 m.
- 3) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz zakres robót zawiera Dokumentacja projektowa (Załącznik nr 1 niniejszej specyfikacji).
- 4) Szczegółowe zasady realizacji umowy oraz jej zakończenia zawarte są w Dziale IX SIWZ dotyczącym istotnych postanowień umowy.
- 5) Przedmiot zamówienia to robota budowlana w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 6) Wspólny Słownik Zamówień: **45.23.31.40-2 roboty drogowe.**

### **3. Termin wykonania zamówienia:**

Do 31 października 2008 roku.

### **4. Termin związania ofertą:**

30 dni od upływu terminu wyznaczonego na składanie ofert tj. do dnia 03.10. 2008 r.

### **5. Podwykonawcy:**

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, którego wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy.

## **DZIAŁ III. WARUNKI I DOKUMENTY WYMAGANE W POSTĘPOWANIU**

### **1. Warunki udziału w postępowaniu:**

O zamówienie publiczne mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) Złożą ofertę i zaakceptują istotne postanowienia umowy.
- 2) Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy.
- 3) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 4) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie tj. w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia tj. 03.09.2008 r., wykonali minimum dwie roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia.
- 5) Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:
  - a) kierownik budowy – mająca min. 5-letnie doświadczenie zawodowe przy wykonywaniu robót o porównywalnym profilu technicznym, posiadająca uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności drogowej lub innej pokrewnej, w zakresie kierowania robotami budowlanymi stanowiącymi przedmiot zamówienia,
  - b) pozostali pracownicy (operatorzy maszyn budowlanych, pracownicy wykwalifikowani, pracownicy niewykwalifikowani, kierowcy itp.) – mających min. 3-letnie doświadczenie zawodowe przy wykonywaniu robót o porównywalnym profilu technicznym, posiadający odpowiednie uprawnienia oraz przeszkolenie w zakresie bhp.

- 6) Posiadają ważne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej.

Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach załączonych do oferty. Z treści dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnia. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

## **2. Dokumenty wymagane w postępowaniu:**

Wykonawca zobowiązany jest złożyć w terminie wskazanym w Dziale VII ustęp 1 i formie określonej w Dziale V ustęp 2 SIWZ następujące dokumenty:

- 1) Formularz ofertowy (Załącznik nr 1 niniejszej specyfikacji).
- 2) Kosztorys ofertowy sporządzony w oparciu o przedmiary robót przedłożone przez Zamawiającego (Załącznik nr 2 niniejszej specyfikacji).
- 3) Oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 ustęp 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Załącznik nr 3 niniejszej specyfikacji).
- 4) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 5) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczeń, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego [wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert],
- 6) Aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności [wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert],
- 7) Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia tj. dniem 3.09.2008 r., a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie (Załącznik nr 4 niniejszej specyfikacji).
- 8) Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności (Załącznik nr 5 niniejszej specyfikacji).
- 9) Dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia (dotyczy kierownika budowy) tj.:
  - a) decyzja o nadaniu uprawnień budowlanych / decyzja o stwierdzeniu przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w danej specjalności m.in. w zakresie kierowania lub nadzorowania budowy,
  - b) zaświadczenie potwierdzające wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego,
  - c) zaświadczenie potwierdzające wpis do centralnego rejestru Głównego Inspektora Nadzoru Budowlanego (jeżeli decyzja o nadaniu uprawnień budowlanych wymaga niniejszego wpisu)
- 10) Polisa a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

### **3. Dokumenty wymagane w postępowaniu – podmiot zagraniczny:**

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o którym mowa w ustępie 2 punkt 4 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 2) Dokument, o których mowa wyżej powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu wymienionego powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis punktu 2 stosuje się odpowiednio.

## **DZIAŁ IV. ZASADY SKŁADANIA OFERT WSPÓLNYCH**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Podmioty składające ofertę wspólną muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Treść pełnomocnictwa musi obejmować:
  - a) nazwę przedmiotu zamówienia,
  - b) identyfikację wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym pełnomocnika,
  - c) określenie, czy pełnomocnictwa udziela się do reprezentowania w postępowaniu czy też do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich wykonawców, w tym ustanowionego wykonawcę – pełnomocnika. Do pełnomocnictwa (oferty) powinny być załączone dokumenty potwierdzające, że osoby podpisujące pełnomocnictwo są uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu danego wykonawcy.
5. W związku z faktem, iż podmioty składające ofertę wspólną zachowują samodzielność, każdy z podmiotów musi oddzielnie udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych, a więc oddzielnie przedstawić dokumenty wymienione w Dziale III ustęp 2 punkt 3 i 4. Pozostałe dokumenty składa grupa Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
6. W odniesieniu do wymagań dotyczących wiedzy i doświadczenia, potencjału osobowego oraz wymogów finansowych Zamawiający dokona łącznej oceny podmiotów występujących wspólnie.
7. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych (pełnomocnikiem o którym mowa w pkt. 1).
8. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana, Zamawiający przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego będzie żądał umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Umowa ta nie może zawierać postanowień, które byłyby sprzeczne z postanowieniami niniejszej specyfikacji, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz innych przepisów prawnych.
9. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie należytego wykonania umowy.

## **DZIAŁ V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

### **1. Wymogi formalne:**

- 1) Oferta to wszystkie dokumenty, które Zamawiający wymaga w niniejszym postępowaniu. Inne (dodatkowe) dokumenty, które nie są wymagane w niniejszym postępowaniu a zostaną złożone w kopercie (opakowaniu) nie są traktowane jako oferta.
- 2) Dokumenty należy złożyć w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę tj. z dopiskiem: „za zgodność z oryginałem” lub innym równoznacznym i podpisem Wykonawcy.
- 3) Wszystkie wymagane dokumenty wymagają podpisu osób uprawnionych do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy, określoną w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym (np. w odpisie z rejestru) lub z udzielonym pełnomocnictwem. Powyższy dokument lub pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty pod rygorem odrzucenia oferty.
- 4) Oferta musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem (pismem czytelnym).
- 5) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
- 6) Wszelkie poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz parafowane własnoręcznie przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę.
- 7) Zaleca się ponumerowanie stron oferty wraz z załącznikami oraz połączenie w sposób trwały.
- 8) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np.: nazwa firmy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej. Ponadto w przypadku pieczęci imiennej Zamawiający dopuszcza użycie pieczęci firmowej pod warunkiem, że jej treść obejmuje nazwisko(-a) osoby (-ób) podpisującej (-ych) ofertę.
- 9) Dokumenty lub informacje załączone do oferty a stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca może złożyć w odrębnej części oferty – z proponowaną nazwą „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Zamawiający przyjmie, że ta część oferty stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Przy braku stosownych zastrzeżeń Zamawiający przyjmie, iż informacje podane w treści oferty może ujawnić na podstawie art. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych. W przypadku zastrzeżenia przez Wykonawcę informacji, których jawność wynika z innych aktów prawnych zastrzeżenie nie będzie obowiązywać. Dotyczy to np. jawnego otwarcia ofert i zapisu wynikającego z art. 86 punkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **2. Koszt przygotowania oferty:**

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

### **3. Opakowanie oferty:**

- 1) Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (np. kopercie) uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Proponuje się opisać opakowanie oferty wskazując na przedmiot zamówienia i termin otwarcia ofert np. **„Oferta na przetarg nieograniczony – modernizacja drogi w Karolinie.” Nie otwierać przed dniem 03 września 2008 r., godz. 12.00.**
- 3) Proponuje się wskazać na kopercie (opakowaniu) nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę bez otwierania w przypadku stwierdzenia złożenia oferty po terminie składania ofert.
- 4) Jeżeli oferta zostanie złożona w inny sposób niż wyżej opisany, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie czy przedwczesne lub przypadkowe otwarcie oferty.

## **DZIAŁ VI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ**

1. Cenę ofertową, obejmującą całość przedmiotu zamówienia, na podstawie której Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty stanowi cena brutto.
2. Wykonawca określa cenę ofertową poprzez wskazanie w formularzu oferty łącznej ceny netto, wysokości podatku VAT oraz łącznej ceny brutto oferty.
3. Cenę ofertową należy ustalić drogą sporządzenia kosztorysu ofertowego, w oparciu o załączony do Dokumentacji projektowej kosztorys ofertowy Zamawiającego. Każda pozycja kosztorysowa winna być wyceniona odrębnie i z ceną jednostkową. W kosztorysie ofertowym Wykonawca zobowiązany jest do ujęcia wszystkich pozycji katalogowych zgodnie z przyjętą technologią wykonania robót oraz wynikających z opracowanej Dokumentacji projektowej i wizji lokalnej dokonanej na placu przyszłej budowy. Wycenione winny być wszystkie elementy. Zamawiający w zakresie zmian obmiaru dopuszcza jedynie takie zmiany które nie wpływają na całościowy obmiar wycenianej pozycji np. szt. 1 - kpl. 1, próba 1 - szt. 1, 100m<sup>2</sup> 4 – m<sup>2</sup> 400.
4. Przedmiot zamówienia objęty jest stawką 22 % podatku VAT w oparciu o ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz o podatku akcyzowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535 z późn. zm.). Powyższa stawka VAT-u nie dotyczy Wykonawców, którzy na podstawie innych przepisów podatkowych nie są płatnikami podatku VAT lub upoważnieni są do stosowania innej stawki VAT-u. Wykonawcy dokonując kalkulacji cenowej w ofercie zobowiązani są przed terminem składania ofert do wnoszenia uwag lub zastrzeżeń związanych ze sposobem naliczenia VAT-u podanego w niniejszej Specyfikacji.
5. Obowiązkiem Wykonawcy jest wypełnić formularz ofertowy podając wartości z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku. Zaokrąglenie Wykonawca zobowiązany jest dokonać wg zasad uznanych w rachunkowości tj. końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
6. Niedopuszczalne jest wprowadzenie zapisów bez określenia ceny np. „bez opłat”, „nie dotyczy”, „-” oraz dodatkowych zapisów dotyczących rabatów np. „na podane ceny udzielam 10 % rabatu”.
7. Podana cena ofertowa powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, tj. koszty wykonania robót bezpośrednio wynikające z przedmiaru robót oraz koszty nie ujęte w dokumentacji technicznej m.in. koszty wszystkich robót przygotowawczych, demontażowych, porządkowych, oznakowania i zagospodarowania placu budowy, utrzymania i likwidacji zaplecza budowy, dozoru budowy, transportu materiałów i ich składowania, koszty ewentualnych odszkodowań powstałych z winy Wykonawcy, zajęcia pasów drogowych, dokumentacji powykonawczej, zorganizowania i prowadzenia niezbędnych prób, badań i odbiorów.

## **DZIAŁ VII. INFORMACJE O TRYBIE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

### **1. Miejsce i termin składania ofert:**

Oferta powinna być złożona w siedzibie Zamawiającego do dnia **03 września 2008 r., godz. 12.00**.  
Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone Wykonawcy bez otwierania.

### **2. Miejsce i termin otwarcia ofert:**

Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego – sala sesyjna, dnia **03 września 2008 r., godz. 12.00**.

### **3. Jawność otwarcia ofert:**

- 1) Otwarcie ofert jest jawne.
- 2) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 3) W trakcie otwarcia ofert zostaną podane następujące informacje: nazwa (firma) oraz adres (siedziba) Wykonawcy, cena, informacja dotycząca terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.

- 4) Z otwarcia ofert zostanie sporządzone zbiorcze zestawienie ofert.
- 5) Informacje o których mowa w punkcie 2 i 3 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcy, który nie był obecny przy otwarciu ofert, na jego wniosek.

#### 4. Zmiana i wycofanie oferty:

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianych dla złożenia oferty.

## **DZIAŁ VIII. TRYB I ZASADY WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

### 1. Tryb badania i oceny ofert:

- 1) Po zakończeniu części jawnej Komisja Przetargowa powołana przez Zamawiającego dokona badania i oceny Wykonawców i ich ofert pod względem spełnienia warunków określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych i niniejszej specyfikacji.
- 2) Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach załączonych do oferty. Z treści dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnia.
- 3) W przypadku niejasności co do treści złożonych dokumentów Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 4) Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 5) Wykonawca, który pomimo wezwania do uzupełniania nie złożył wymaganych oświadczeń lub dokumentów lub złożone dokumenty zawierają błędy, zostanie wykluczony z postępowania.
- 6) Oferty Wykonawców, którzy nie zostali wykluczeni z postępowania będą rozpatrywane pod kątem odrzucenia z mocy art. 89 ustęp 1 Ustawy. Oferty odrzucone nie będą uwzględnione w ocenie ofert.
- 7) Zamawiający będzie poprawiał w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie. Oczywiste omyłki to błędy logiczne, niedokładności, co do daty, nazwiska i inne, których oczywistość nasuwa się sama przez się każdemu bez potrzeby przeprowadzania dodatkowych badań czy ustaleń. Zamawiający poprawiając oczywistą omyłkę, zawiadomi o tym fakcie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
- 8) Zamawiający będzie poprawiał w tekście oferty omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z art. 88 Ustawy. Zamawiający poprawiając oczywistą omyłkę, zawiadomi o tym fakcie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. Oferta Wykonawcy, który w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki rachunkowej zostanie odrzucona.

### 2. Kryteria i zasady oceny ofert:

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryterium:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena	100 %

Do porównania i oceny ofert w powyższym kryterium zostanie zastosowany następujący wzór:

$$PC = \frac{\text{najniższa cena brutto z ofert}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga kryterium.}$$



gdzie: PC oznacza punktację ceny.

Maksymalna ilość punktów, jaką można uzyskać w powyższym kryterium: 100 punktów.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

## **DZIAŁ IX. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

### **1. Przedmiot umowy:**

- 1) Przedmiotem niniejszej umowy jest modernizacja drogi gminnej w Karolinie.
- 2) Opis przedmiotu umowy: ...
- 3) Przedmiot umowy zostanie wykonany na warunkach określonych w postanowieniach niniejszej umowy oraz w:
  - a) dokumentacji projektowej,
  - b) specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych,
  - c) złożonej ofercie.
- 4) Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia robót zgodnie obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, zasadami wiedzy technicznej oraz na warunkach określonych w niniejszej umowie.
- 5) W zakresie obowiązujących przepisów materiały, wyroby i urządzenia powinny być oznaczone znakiem bezpieczeństwa. Zamawiający ma prawo żądać sprawdzenia jakości materiałów używanych do wykonania prac.

### **2. Obowiązki stron:**

- 1) Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści umowy, do obowiązków Zamawiającego należy:
  - a) protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy w terminie do 5 dni od dnia podpisania niniejszej umowy,
  - b) wskazanie punktów poboru energii elektrycznej i wody dla celów budowy i socjalnych,
  - c) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
  - d) dokonanie odbioru końcowego.
- 2) Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści niniejszej umowy, do obowiązków Wykonawcy należy:
  - a) realizacja przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z ofertą, dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz aktualnie obowiązującymi normami, polskim prawem budowlanym i innymi obowiązującymi przepisami,
  - b) przechowywanie na terenie budowy i udostępnianie Zamawiającemu, Inspektorowi Nadzoru i innym uprawnionym jednostkom administracyjnym, ostepłowanego Dziennika Budowy zgodnie z obowiązującym Prawem Budowlanym a także jego rzetelne prowadzenie poprzez aktualne i czytelne wpisy zgodnie z postępowaniem robót,
  - c) zorganizowanie placu budowy, w tym wykonanie ogrodzeń, zabudowań prowizorycznych, niezbędnych zabezpieczeń i wszystkich innych czynności koniecznych do zrealizowania robót. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji przedmiotu umowy,
  - d) olicznikowanie wody, prądu oraz bieżąca regulacja płatności za ich zużycie,
  - e) współpraca z pracownikami Zamawiającego, w szczególności uczestniczenie w naradach koordynacyjnych zwoływanych przez Zamawiającego,
  - f) zawiadomienie Zamawiającego o konieczności wykonania robót nieprzewidzianych w terminie do 3 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania,

- g) wykonanie zamówień uzupełniających lub dodatkowych z uwzględnieniem stawek podanych w kosztorysie ofertowym niniejszego postępowania, zleconych Wykonawcy na podstawie odrębnej umowy,
  - h) niezwłoczne informowanie, pisemnie, Zamawiającego o zaistniałych przeszkodach i trudnościach mogących wpłynąć na jakość wykonywanych robót albo opóźnienie terminu zakończenia wykonania przedmiotu niniejszej umowy,
  - i) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody powstałe na terenie przekazanego placu budowy, na zasadach ogólnych, od chwili przekazania miejsca robót,
  - j) zapewnienie ochrony mienia znajdującego się na terenie budowy, w szczególności pod względem przeciwpożarowym,
  - k) umożliwienie Zamawiającemu dokonanie kontroli pochodzenia materiałów w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy,
  - l) utrzymanie porządku na terenie budowy oraz ponoszenie kosztów wywozu odpadów,
  - m) po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej oraz uporządkowanego terenu budowy,
- 3) Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa pracy. Opłaty i kary za przekroczenie w trakcie robót norm, określonych w odpowiednich przepisach dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa pracy ponosi Wykonawca.

### **3. Podwykonawcy:**

- 1) Wykonawca wykona zakres robót ..... przy pomocy Podwykonawcy .....
- 2) Zlecenie wykonania części robót Podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie części robót wykonywanych przez Podwykonawcę.
- 3) Do zawarcia umowy z Podwykonawcą, który nie był wymieniony w ofercie wymagana jest zgoda Zamawiającego.
- 4) Jeżeli zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
- 5) Do zawarcia umowy przez Podwykonawcę z dalszym Podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Ustalenia pkt 4 stosuje się odpowiednio.
- 6) Umowy, o których mowa w pkt 4 i 5 powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 7) Zawierający umowę z Podwykonawcą oraz Zamawiający i Wykonawca ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez Podwykonawcę.
- 8) Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie umowy z Podwykonawcą, której treść będzie sprzeczna z treścią umowy zawartej z Wykonawcą.
- 9) W przypadku zawarcia umowy Wykonawcy z Podwykonawcą lub Podwykonawcy z dalszym Podwykonawcą, zmiany lub zatrudnienie nowego Podwykonawcy, zmiany warunków umowy z Podwykonawcą bez zgody Zamawiającego oraz w przypadku nieuwzględnienia sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy zgłoszonych przez Zamawiającego zgodnie z ustaleniami pkt 4, Zamawiający jest zwolniony z odpowiedzialności, o której mowa w pkt 7.
- 10) W sytuacji określonej w pkt 9 Zamawiającemu przysługują uprawnienia w postaci: wstrzymania płatności należności z tytułu realizacji umowy przez Wykonawcę do czasu dostosowania warunków umowy do ustaleń określonych w niniejszym Rozdziale.
- 11) W przypadku rozliczenia robót, które zostały w całości lub części wykonane z udziałem Podwykonawcy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:
  - a) kserokopię faktury (rachunku), wystawionego przez Podwykonawcę,
  - b) kserokopię dowodu zapłaty oraz pisemne oświadczenie Podwykonawcy o przyjęciu należności z tytułu wykonanych robót budowlanych.

- 12) W przypadku niedostarczenia dokumentów, o których mowa w pkt 11, Zamawiający nie dokona odbioru robót oraz wstrzyma płatność należności Wykonawcy, do czasu otrzymania tych dokumentów.
- 13) Ustalenia pkt 11 i 12 stosuje się odpowiednio do umów Podwykonawców z kolejnymi Podwykonawcami.
- 14) Wykonawcy nie przysługuje prawo do przedłużania terminu wykonania przedmiotu umowy powołując się na okoliczność wstrzymania płatności należności przez Zamawiającego z powodów określonych w pkt 10, 12 i 13.
- 15) Nie zastosowanie się Wykonawcy do wymogów wynikających z zapisów niniejszego Rozdziału upoważnia Zamawiającego do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków w celu wyegzekwowania od Wykonawcy i wszystkich Podwykonawców ustaleń niniejszego Rozdziału, aż do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy łącznie.

#### **4. Termin realizacji zamówienia:**

- 1) Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia realizowania przedmiotu niniejszej umowy, niezwłocznie po podpisaniu niniejszej umowy i przekazaniu przez Zamawiającego placu budowy.
- 2) Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie od dnia podpisania niniejszej umowy tj. do dnia 31 października 2008 r.

#### **5. Czynności odbiorowe:**

- 1) Strony ustalają, iż po wykonaniu całości budowy nastąpi odbiór końcowy przedmiotu niniejszej umowy.
- 2) Strony ustalają, iż uznanie przez Zamawiającego należytego wykonania umowy nastąpi wyłącznie poprzez dokonanie odbioru końcowego.
- 3) Odbiór robót będzie dokonany przez komisję wyznaczoną przez Zamawiającego. Rozpoczęcie czynności odbiorowych nastąpi w terminie 5 dni licząc od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru wykonanych prac. Zakończenie czynności odbiorowych winno nastąpić w ciągu 10 dni od daty ich rozpoczęcia.
- 4) Wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wszelkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru w szczególności dokumentację powykonawczą, Dziennik Budowy, świadectwa jakości, certyfikaty, atesty, aprobaty techniczne, gwarancje udzielone przez dostawców materiałów i urządzeń.
- 5) Jeżeli wymagane są instrukcje obsługi i konserwacji do rzeczy wykonanych w ramach przedmiotu umowy, Wykonawca ma obowiązek dostarczyć instrukcje w dniu odbioru.
- 6) Z czynności odbiorowych zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione w trakcie odbioru.
- 7) Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót lub jego wadliwego wykonania, Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy.
- 8) Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady:
  - a) nadające się do usunięcia, to Zamawiający może zażądać usunięcia wad wyznaczając odpowiedni termin; fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie. Terminem odbioru w takich sytuacjach będzie termin usunięcia wad,
  - b) nie nadające się do usunięcia, to Zamawiający może:
    - jeżeli wady umożliwiają użytkowanie, obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
    - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie, zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo do naliczenia Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań. W przypadku nie wykonania w ustalonym terminie przedmiotu umowy po raz drugi Zamawiający odstąpi od umowy z winy Wykonawcy.

- c) Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów,
- d) Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt wady nieusunięte w wyznaczonym terminie.

#### **6. Nadzór inwestorski:**

- 1) Inspektorem nadzoru inwestorskiego z ramienia Zamawiającego będzie ..... posiadający uprawnienia budowlane ..... zm. ....
- 2) Inspektor nadzoru działa w granicach umocowania nadanego mu przez Zamawiającego.
- 3) Inspektor nadzoru uprawniony jest do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z ilością i jakością robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z umową wykonania robót.
- 4) Inspektor nadzoru nie jest upoważniony do podejmowania decyzji dotyczących robót dodatkowych i uzupełniających w imieniu Zamawiającego bez jego zgody i pisemnego potwierdzenia.
- 5) Kierownikiem budowy z ramienia Wykonawcy będzie ..... posiadający uprawnienia budowlane ..... zam.....

#### **7. Wynagrodzenie i warunki płatności:**

- 1) Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustala się zgodnie z ofertą przetargową w następującej wysokości: .....
- 2) Wynagrodzenie Wykonawcy to wynagrodzenie kosztorysowe obejmujące koszty wykonania robót oraz koszty nie ujęte w dokumentacji technicznej m.in. koszty wszystkich robót przygotowawczych, demontażowych, porządkowych, oznakowania i zagospodarowania placu budowy, utrzymania i likwidacji zaplecza budowy, dozoru budowy, transportu materiałów i ich składowania, koszty ewentualnych odszkodowań powstałych z winy Wykonawcy, zajęcia pasów drogowych, dokumentacji powykonawczej, zorganizowania i prowadzenia niezbędnych prób, badań i odbiorów.
- 3) Rozliczenie robót nastąpi fakturą końcową, wystawioną na podstawie harmonogramu robót, zaakceptowanego przez Zamawiającego.
- 4) Za podstawę zaakceptowania przez Zamawiającego faktury VAT Strony przyjmują protokół odbioru robót zaakceptowany i podpisany przez komisję odbiorową i inspektora nadzoru inwestorskiego.
- 5) Należność Wykonawcy oparta na wystawionej fakturze VAT zostanie przelana na konto Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty dostarczenia faktury Zamawiającemu z zastrzeżeniem § ..... (dotyczącego Podwykonawców).
- 6) Zakazuje się Wykonawcy cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

#### **8. Zmniejszenie zakresu robót:**

- 1) Wynagrodzenie, o którym mowa w § 7 ust. 1, może ulec obniżeniu, jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy zajdzie konieczność rezygnacji lub zamiany robót budowlanych/materiałów uwzględnionych w dokumentacji kosztorysowej.
- 2) W przypadku rezygnacji lub zamiany robót budowlanych/materiałów rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi na podstawie kosztorysu powykonawczego, zatwierdzonego przez inspektora nadzoru budowlanego.

#### **9. Gwarancja i rękojmia:**

- 1) Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na całość robót objętych przedmiotem umowy, licząc od dnia odbioru końcowego.
- 2) Szczegółowe warunki gwarancji określa dokument gwarancyjny stanowiący Załącznik nr 1 niniejszej umowy.
- 3) Niezależnie od uprawnień z tytułu udzielonej gwarancji, Strony postanawiają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy wynikająca z Kodeksu Cywilnego zostanie rozszerzona na okres udzielonej gwarancji.

### **Treść gwarancji:**

- 1) Gwarant udziela Zamawiającemu gwarancji na całość robót będących przedmiotem umowy zawartej pomiędzy Gwarantem, a Zamawiającym w dniu ..... 2008 r.
- 2) Termin gwarancji wynosi: ... m-cy licząc od dnia odbioru końcowego.
- 3) Wady i usterki zgłaszane będą Gwarantowi w jego siedzibie na piśmie pod adresem: ..... oraz pod numerem faksu .....
- 4) Gwarant przystąpi do usuwania wad i usterek niezwłocznie, nie później jednak niż 24 godziny od chwili zgłoszenia. Termin przystąpienia do usuwania wad i usterek w technicznie uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego.
- 5) Gwarant zobowiązany jest do usunięcia usterek w ciągu 14 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o ujawnionych usterek. Termin usunięcia usterek w technicznie uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego.
- 6) W przypadku opóźnienia w usuwaniu zgłoszonych wad i usterek lub nienależytego wykonania napraw gwarancyjnych Zamawiający, po pisemnym wezwaniu i wyznaczeniu dodatkowego terminu ma prawo do przeprowadzenia prac polegających na usunięciu ujawnionych wad, przy pomocy innych podmiotów, na koszt i ryzyko Gwaranta. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o skorzystaniu z powyższego uprawnienia.
- 7) W przypadku nie usunięcia wad lub usterek w terminie, Zamawiający może naliczyć karę umowną zgodnie z § ..... umowy nr ..... zawartej w dniu ..... 2008 r.
- 8) Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad i usterek bez względu na związane z tym koszty.
- 9) Do upływu gwarancji Gwarant zobowiązany jest pisemnie informować Zamawiającego o zmianie swej siedziby. W przypadku, gdy list wysłany do Gwaranta, na ostatnio podany adres, powróci z adnotacją np. „*adresat nieznan*”, „*adresat wyprowadził się*” lub, gdy list (polecony / za zwrotnym potwierdzeniem odbioru) nie zostanie odebrany, Zamawiający uprawniony jest do niezwłocznego przeprowadzenia prac polegających na usunięciu ujawnionych wad na koszt Gwaranta.

### **10. Odstąpienie od umowy:**

- 1) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
  - a) w warunkach określonych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych,
  - b) gdy Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionej przyczyny oraz nie kontynuuje ich pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego,
  - c) gdy Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnionej przyczyny i przerwa trwa dłużej niż dwa tygodnie,
  - d) gdy Wykonawca powierza wykonanie przedmiotu niniejszej umowy osobom trzecim bez zgody Zamawiającego,
  - e) gdy Wykonawca nie wywiązuje się z obowiązków wynikających z niniejszej umowy,
  - f) gdy Wykonawca nie wykonuje w terminach określonych umową robót budowlanych będących przedmiotem niniejszej umowy.
- 2) Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
  - a) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru robót,
  - b) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty zatwierdzonych faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie trzech miesięcy licząc od upływu terminu na zapłatę faktur określonego w niniejszej umowie.
- 3) Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.
- 4) W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
  - a) w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji wykonanych robót, potwierdzony przez inspektora nadzoru inwestorskiego,

- b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na swój koszt, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z jego winy,
- c) Wykonawca przekaze Zamawiającemu wykonane roboty, zafakturowane materiały, atesty oraz wszelkie dokumenty związane z realizacją umowy,
- d) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, dokona odbioru robót i zapłaci wynagrodzenie za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

## **11. Kary umowne:**

- 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a) za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % pozostałego do wypłaty wynagrodzenia netto za niewykonany przedmiot umowy za każdy dzień zwłoki,
  - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi, w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
  - c) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie, w wysokości 10 % pozostałego do wypłaty wynagrodzenia netto za niewykonany przedmiot umowy,
  - d) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 10 % pozostałego do wypłaty wynagrodzenia netto za niewykonany przedmiot umowy.
- 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
  - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po jego stronie (z wyjątkiem sytuacji określonych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych) w wysokości 10 % pozostałego do wypłaty wynagrodzenia netto za niewykonany przedmiot umowy.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania potrąceń kar z bieżących należności Wykonawcy.
- 4) Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
- 5) W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji, kary umowne będą liczone od nowych terminów.

## **DZIAŁ X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **1. Formalności prowadzące do zawarcia umowy:**

- 1) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 2) Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w punkcie 1 lit. a, również na swojej stronie internetowej oraz w miejscu publiczne dostępnym w swojej siedzibie.
- 3) Wybrany Wykonawca po upływie terminu wyznaczonego na wnoszenie protestów zostanie powiadomiony o terminie i miejscu podpisania umowy.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest przed terminem podpisania umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej specyfikacji.
- 5) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy tj. dwukrotnie nie wpłaci zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub nie stawi się w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego celem podpisania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę

najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy.

## **2. Środki ochrony prawnej:**

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:**

- 1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Jeżeli Wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
- 2) Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 3) Zamawiający będzie żądał zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
- 4) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w innej formie niż pieniężna winno zostać wystawione z terminem ważności do dnia wykonania przedmiotu zamówienia plus 30 dni. Zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości wnoszone w innej formie niż pieniężna winno zostać wystawione z terminem ważności do dnia upływu gwarancji plus 15 dni.
- 5) Zabezpieczenie musi zostać wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy w następującej formie:
  - a) w przypadku gdy Wykonawca wnosi zabezpieczenie w pieniądzu winien wpłacić je na konto Urzędu Gminy w Obrzycku: BS w Wronkach O/Obrzycko nr 57-89611012-0010-0100-0202-0007. Za termin wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku Zamawiającego,
  - b) w przypadku wniesienia zabezpieczenia w pozostałych formach – oryginał poręczenia lub gwarancji musi być dostarczony do siedziby Zamawiającego.
- 6) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 7) Zamawiający zwróci zabezpieczenie według następujących wysokości i terminów:
  - a) 70 % kwoty zabezpieczenia Zamawiający zwróci w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane,
  - b) 30 % kwoty zabezpieczenia Zamawiający zwróci nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji jakości.

## **4. Wykaz załączników:**

Załącznikami do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia są:

- 1) Załącznik nr 1 – dokumentacja projektowa.
- 2) Załącznik nr 2 – formularz ofertowy.
- 3) Załącznik nr 3 – oświadczenie Wykonawcy z art. 22 ustęp 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 4) Załącznik nr 4 – wykaz wykonanych w okresie ostatnich 5 lat robót budowlanych.
- 5) Załącznik nr 5 – wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.

.....  
pieczęć Wykonawcy

....., .....  
miejsowość data

## FORMULARZ OFERTOWY

W związku z prowadzonym postępowaniem o zamówienie publiczne na modernizację drogi w Karolinie,  
Wykonawca:

Pełna nazwa Wykonawcy: .....  
.....

Adres: .....  
.....

NIP: ..... REGON: .....

Nr telefonu:..... Nr faksu: .....

e-mail: .....

internet:.....

składa swoją ofertę na realizację ww. zamówienia:

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w Specyfikacji Istotnych Warunków  
Zamówienia za cenę:

..... zł netto + ..... % VAT = ..... zł brutto.  
słownie brutto:

.....  
.....

Warunki płatności: przelew 30 dni.

Termin realizacji zamówienia: 60 dni od dnia podpisania umowy.

Okres gwarancji: ..... miesięcy (wymagany minimalny okres 36 miesięcy).

.....  
podpis i pieczętka imienna uprawnionego (-ych) przedstawiciela (-li) Wykonawcy



Przystępując do ww. postępowania oświadczam\y, że:

- zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
- akceptujemy istotne postanowienia umowy, określone w Dziale IX SIWZ.
- uważamy się za związani niniejszą ofertą w terminie 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

.....  
podpis i pieczęć imienna uprawnionego (-ych) przedstawiciela (-li) Wykonawcy

.....  
pieczęć Wykonawcy

....., .....  
miejsceowość

.....  
data

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
Z ART. 22 USTĘP 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Niniejszym oświadczam\y, że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, w szczególności na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, który stanowi, że z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
  - wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę niewykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
  - wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,
  - wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
  - spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
  - spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
  - spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
  - osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
  - podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
  - wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3.

.....  
podpis i pieczętka imienna uprawnionego (-ych) przedstawiciela (-li) Wykonawcy

**WYKAZ ZAMÓWIEŃ ZREALIZOWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ  
W CIĄGU OSTATNICH 5-LAT ODPOWIADAJĄCYCH  
SWOIM RODZAJEM I WARTOŚCIĄ  
ROBOTOM BUDOWLANYM STANOWIĄCYM PRZEMOT ZAMÓWIENIA**

Nazwa i adres Wykonawcy.....

.....

Lp.	Rodzaj i zakres zamówienia	Całkowita wartość	Termin realizacji	Nazwa Zamawiającego

UWAGA: Należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane z należytą starannością (co najmniej 3 referencje).

.....  
/Podpis upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy/

Data:.....

**WYKAZ OSÓB I PODMIOTÓW,  
KTÓRE BĘDĄ WYKONYWAĆ ZAMÓWIENIE  
LUB BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

Nazwa i adres Wykonawcy.....

.....

Lp.	Nazwisko i imię	Funkcja (rola) w realizacji zamówienia	Lata doświadczenia	Opis posiadanych uprawnień, kwalifikacji

\* załączyć uprawnienia

.....  
/Podpis upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy/

Data: .....

**WYKAZ NIEZBĘDNYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA  
NARZĘDZI I URZĄDZEŃ, JAKIMI DYSPONUJE WYKONAWCA**

Nazwa i adres Wykonawcy.....

.....

Lp.	Opis (rodzaj, nazwa producenta, model)	Liczba jednostek	Rok produkcji	Własny lub dzierżawiony (nazwa właściciela)	Wydajność, wielkość

.....  
/Podpis upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy/

Data: .....

## Projekt

UMOWA NR .....

**zawarta w dniu ..... 2008 r. w Urzędzie Gminy Obrzycko, pomiędzy:**  
Gminą Obrzycko zwaną w dalszej części Umowy ZAMAWIAJĄCĄ, reprezentowaną przez:  
Wójta Gminy - Andrzeja Spychałę

a

- firmą .....  
mającą siedzibę .....  
- zwaną w dalszej części Umowy WYKONAWCĄ,  
reprezentowaną przez:  
.....

w wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2006 r. Dz.U. Nr 164, poz. 1163 ze zm.) na wykonanie zadania – Modernizacja drogi w Karolinie, została zawarta umowa o następującej treści:

### ARTYKUŁ 1

#### PRZEDMIOT UMOWY

1.1. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego, robót budowlanych w ramach inwestycji: **Modernizacja drogi w Karolinie**

w skład której wchodzi następujący zakres rzeczowy:

- Mechaniczne oczyszczenie krawędzi nawierzchni – 2.500 m<sup>2</sup>
- Położenie warstwy ścieralnej nawierzchni z mieszanki mineralno-asfaltowej grysowo - żwirowej zamkniętej z transportem z wytwórni do miejsca wbudowania na odcinku od km 0+000 do 1 m 0+920 o grubości 5 cm 920 m i od 0+920 do km 2+500 o grubości 4 cm.
- Inwentaryzacja powykonawcza.

1.2. Przedmiot umowy zostanie wykonany na warunkach określonych w postanowieniach niniejszej umowy oraz w:

- specyfikacji technicznej i złożonej ofercie stanowiących integralne części niniejszej umowy.

### ARTYKUŁ 2

#### UPRAWNIENIA AKCESORYJNE

2.1. Instrukcje

2.1.1. Jeżeli wymagane są instrukcje obsługi i konserwacji do rzeczy wykonanych w ramach przedmiotu umowy, Wykonawca ma obowiązek dostarczyć instrukcje w terminie 7 dni od dnia zakończenia robót.

2.1.2. Jeżeli Wykonawca nie dostarczy instrukcji w terminie określonym w pkt. 2.1.1, Zamawiający ma prawo zatrzymać kwotę w wysokości 1 % wartości umowy do momentu wypełnienia przez Wykonawcę obowiązku dostarczenia wszystkich wymaganych instrukcji.

## 2.2. Materiały rozbiórkowe

2.2.1. Materiały i części uzyskane z rozbiórki konstrukcji lub części robót stanowią własność Zamawiającego i Wykonawca winien przedsięwziąć wszelkie środki ostrożności niezbędne dla zachowania ich. Wyjątek od niniejszej klauzuli stanowią materiały z rozbiórki konstrukcji wskazane w ofercie.

2.2.2. Niezależnie od celu, w jakim inwestor zamierza użyć rzeczony materiały i części, do których zastrzega on sobie prawo własności, wszelkie koszty poniesione na transport i składowanie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego będą pokryte przez Wykonawcę przy transporcie na odległość do 500 m, chyba że wskazano inaczej w ofercie.

## ARTYKUŁ 3 SPOSÓB WYKONANIA UMOWY

### 3.1. Wykonanie umowy i wyznaczenie kierownika budowy oraz nadzoru inwestorskiego.

1.1.1. Wykonawca oświadcza, że posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy i zobowiązuje się do:

- wykonania przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego,
- informowania w formie pisemnej Zamawiającego o przebiegu wykonywania umowy na każde żądanie Zamawiającego.

1.1.2. Nadzór inwestorski z ramienia Zamawiającego sprawować będzie: Tacik Zbigniew posiadający uprawnienia budowlane nr 126/77/PW zam. 64 – 500 Szamotuły ul. Ogrodowa nr 40.

1.1.3. Kierownikiem budowy z ramienia Wykonawcy będzie: ..... posiadający uprawnienia budowlane nr ..... zam. ....

1.1.4. Zakres nadzoru inwestorskiego oraz obowiązki kierownika budowy określa ustawa z dnia 07.07.1994 Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. z 2003 r. Nr 207, poz. 2016 ze. zm.)

### 1.2. Obowiązki Zamawiającego:

1.2.1. Zamawiający zobowiązuje się do protokolarnego przekazania projektu budowlanego, dziennika budowy, terenu budowy oraz wskazania miejsca poboru wody i energii elektrycznej w terminie 7 dni od podpisania umowy.

1.2.2. Jeżeli jakaś część terenu budowy nie jest przekazana do daty określonej w Umowie, to zostaje uznane, że Zamawiający opóźnił rozpoczęcie odnośnych działań.

1.2.3. Po protokolarnym przejściu od Zamawiającego terenu budowy, Wykonawca ponosi aż do chwili wykonania przedmiotu umowy pełną odpowiedzialność za przekazany teren budowy.

### 1.3. Obowiązki wykonawcy

1.3.1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z: projektem budowlanym i obowiązującymi przepisami prawa budowlanego oraz przepisami prawa dotyczącymi wymagań

technicznych, ze złożoną ofertą, w tym z kosztorysem ofertowym i ze specyfikacją techniczną i zasadami sztuki budowlanej.

1.3.2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów stanowiących jego własność.

1.3.3. Materiały i urządzenia, o których mowa w pkt. 4.3.2. powinny posiadać świadectwa jakości, certyfikaty kraju pochodzenia oraz powinny odpowiadać:

- a) Polskim Normom,
- b) wymaganiom projektu budowlanego oraz specyfikacji technicznej,
- c) wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie.

Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest okazać właściwe dokumenty zgodnie z prawem budowlanym.

1.3.4. Jeżeli Zamawiający zażąda badań, które wchodzą w zakres przedmiotu umowy, to Wykonawca zobowiązany jest je przeprowadzić.

1.3.5. Wykonawca zobowiązuje się do informowania:

- a) pisemnie Zamawiającego – za pośrednictwem inspektora nadzoru inwestorskiego – o konieczności wykonania prac dodatkowych lub zamiennych, sporządzając protokół konieczności określający zakres robót oraz szacunkową ich wartość (wg kosztorysu ofertowego),
- b) o zagrożeniach, które mogą mieć ujemny wpływ na tok realizacji inwestycji, jakość robót, opóźnienie planowanej daty zakończenia robót jak i zmianę wynagrodzenia za wykonany umowny zakres robót oraz do współpracy z Zamawiającym przy opracowywaniu przedsięwzięć zapobiegających zagrożeniom.

1.3.6. W przypadku wystąpienia konieczności wykonania prac nie objętych kosztorysem ofertowym oraz specyfikacją techniczną Wykonawcy nie wolno ich realizować bez zmiany niniejszej umowy lub uzyskania dodatkowego zamówienia na podstawie odrębnej umowy.

1.3.7. Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia zobowiązuje się do:

- a) urządzenia terenu budowy, wykonania przyłączy wodociągowych i energetycznych dla potrzeb terenu budowy oraz ponoszenia kosztów ich zużycia,
- b) poniesienia ewentualnych kosztów wyłączeń i włączeń energii elektrycznej,
- c) wykonania projektu organizacji ruchu oraz oznakowania terenu budowy,
- d) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji – naprawienia ich i doprowadzenie do stanu pierwotnego,
- e) demontażu, napraw, montażu ogrodzeń posesji oraz innych uszkodzeń obiektów istniejących i elementów zagospodarowania terenu,
- f) poniesienia kosztów zajęcia pasa drogowego,
- g) wykonania badań, prób i rozruchu, jak również do dokonania odkrywek w przypadku nie zgłoszenia robót do odbioru ulegających zakryciu lub zanikających,
- h) zapewnienia obsługi geodezyjnej przez uprawnione służby geodezyjne obejmującej wytyczenie oraz bieżącą inwentaryzację powykonawczą,
- i) dokonania uzgodnień, uzyskania wszelkich opinii niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy i przekazania go do użytku,
- j) odpowiedniego zabezpieczenia terenu budowy,



- k) zapewnienia dozoru, a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,
- l) utrzymana terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci,
- m) uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót i przekazanie go Zamawiającemu najpóźniej do dnia odbioru końcowego.

#### 1.4. Zapewnienie bezpieczeństwa

- 1.4.1. Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo wszelkich działań na terenie budowy.
- 1.4.2. Jeżeli Wykonawca wykonuje roboty bez zamykania ruchu, ma on obowiązek zapewnić bezpieczeństwo ruchu na terenie budowy.
- 1.4.3. Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa pracy. Opłaty i kary za przekroczenie w trakcie robót norm, określonych w odpowiednich przepisach, dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa pracy ponosi Wykonawca.
- 1.4.4. Podczas całego okresu robót Wykonawca zapewni na swój własny koszt dostęp do terenów położonych w pobliżu terenu budowy.

### **ARTYKUŁ 4** **TERMINY**

- 4.1. Termin rozpoczęcia robót budowlanych nastąpi w dniu **podpisania umowy**. Termin zakończenia prac budowlanych i wykonania przedmiotu umowy nastąpi w dniu **30 października 2008 roku**.
- 4.1.1. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać powyższych terminów i wykonać przedmiot umowy w terminach zapisanych w niniejszej umowie.
- 4.1.2. Wykonawca przekaże w dniu zakończenia robót budowlanych Zamawiającemu teren budowy.
- 4.2. Wszelkie terminy określone w niniejszej umowie są liczone od dnia roboczego następującego po dniu doręczenia pisma.

### **ARTYKUŁ 5** **ODBIORY I PROCEDURA**

#### 5.1. Protokół odbioru końcowego

- 5.1.1 Po zakończeniu robót, dokonaniu wpisu w dzienniku budowy przez kierownika budowy i potwierdzeniu gotowości odbioru przez inspektora nadzoru Wykonawca zawiadomi o gotowości odbioru. Przy zawiadomieniu Wykonawca załączy następujące dokumenty:
  - a) inwentaryzację geodezyjną powykonawczą,
  - b) protokoły odbiorów technicznych, atesty na wbudowane materiały,
  - c) dokumentację powykonawczą obiektu wraz z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie budowy, potwierdzonymi przez kierownika budowy i inspektora nadzoru,
  - d) dziennik budowy,
  - e) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu z projektem budowlanym, warunkami pozwolenia na budowę, obowiązującymi przepisami i Polskimi Normami,

- f) protokoły badań i sprawdzeń,
  - g) rozliczenie końcowe budowy z podaniem wykonanych elementów, ich ilości i wartości ogółem oraz netto (bez podatku VAT).
- 5.1.2 Zakończenie czynności odbioru powinno nastąpić (zakończyć) w ciągu 7 dni roboczych licząc od daty rozpoczęcia odbioru.
- 5.1.3 Protokół odbioru końcowego sporządzi Zamawiający i doręczy Wykonawcy w dniu zakończenia odbioru
- 5.2 Wady ujawnione w trakcie odbioru.
- 5.2.1 Jeżeli w toku czynności odbioru częściowego lub końcowego zostaną stwierdzone wady, to Zamawiający przysługują następujące uprawnienia:
- 18. jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad;
  - 19. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
    - a. jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
    - b. jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
- 5.2.2 Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.

## **ARTYKUŁ 6**

### **ZASADY WSPÓLDZIAŁANIA STRON**

#### 6.1. Wykonanie wskazówek i poleceń Zamawiającego

Wykonawca zobowiązuje się do:

- stosowania się do pisemnych poleceń i wskazówek Zamawiającego w trakcie wykonywania przedmiotu umowy;
- przedłożenia Zamawiającemu na jego pisemne żądanie zgłoszone w każdym czasie trwania Umowy, wszelkich dokumentów, materiałów i informacji potrzebnych mu do oceny prawidłowości wykonania Umowy.

#### 6.2. Podwykonawstwo

6.2.1. Wykonawca ma prawo podpisać umowę o wykonanie części robót budowlanych z podwykonawcami wymienionymi w przyjętej ofercie przetargowej.

6.2.2. Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym zakresie jak za swoje działania.

6.2.3. Jeżeli Zamawiający uzna, że kwalifikacje podwykonawcy lub jego wyposażenie w sprzęt nie gwarantują odpowiedniej jakości wykonania robót lub dotrzymania terminów, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy.

6.2.4. Podwykonawcy muszą spełniać określone w dokumentacji przetargowej kryteria dla zawarcia umowy.

6.2.5. Zamawiający nie będzie związany stosunkami zobowiązaniami z podwykonawcami, ale może skorzystać ze wszystkich praw nabytych w stosunku do nich przez Wykonawcę. Wykonawca będzie

pozostawał w pełni odpowiedzialny w stosunku do Zamawiającego za zlecone do podwykonania części robót.

6.2.6. Wykonawca będzie współpracował oraz współużytkował teren budowy z innymi wykonawcami, organami władzy, przedsiębiorstwami użyteczności publicznej oraz Zamawiającym.

## **ARTYKUŁ 7**

### **GWARANCJA JAKOŚCI**

7.1. Wykonawca udziela 36 miesięcznej gwarancji na zrealizowany przedmiot Umowy, liczonej od dnia odbioru końcowego. Warunki gwarancji określa wypełniona karta gwarancyjna.

7.2 Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wszelkich ujawnionych usterkach w terminie 2 dni od dnia ich ujawnienia.

7.3 Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia usterek w ciągu 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o ujawnionych usterkach.

7.4 Strata lub szkoda w robotach lub materiałach zastosowanych do robót w okresie między datą rozpoczęcia a zakończeniem terminów gwarancji powinna być naprawiona przez Wykonawcę i na jego koszt, jeżeli utrata lub zniszczenie wynika z działań lub zaniedbania Wykonawcy.

7.5 Zamawiający wyznacza ostateczny, pogwarancyjny termin odbioru robót po upływie terminu gwarancji ustalonego w umowie oraz terminu na protokolarne stwierdzenie usunięcia wad po upływie okresu gwarancji.

## **ARTYKUŁ 8**

### **ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY Z TYTUŁU NIENALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu Umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w Kodeksie cywilnym za wszelkie szkody, (wydatki, koszty postępowań) oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub nie dołożenia należytej staranności przez Wykonawcę lub jego Podwykonawcę przy wykonywaniu przedmiotu umowy.

## **ARTYKUŁ 9**

### **KARY UMOWNE I ROSZCZENIA ODSZKODOWAWCZE**

9.1. Kary umowne

9.1.1. Strony zastrzegają prawo naliczania kar umownych za nieterminowe lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.

9.1.2. Kary będą naliczane w następujących przypadkach w wysokościach:

a) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:

- zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 0,10 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
- za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,20 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki. Termin zwłoki liczony będzie od następnego dnia do terminu ustalonego na usunięcie wad,

- za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w art. 11 ust. 1 Umowy.

b) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za:

- zwłokę w przekazywaniu terenu budowy w wysokości 0,05 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki.

## 9.2. Roszczenia odszkodowawcze.

Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

## ARTYKUŁ 10

### ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

10.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie ..... PLN, co stanowi 10 % wartości umowy, będzie wniesione w pieniądzu, poręczeniach bankowych, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, dostarczone Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia umowy w pełnej wysokości.

10.2. Strony ustalają, że wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w następujący sposób:

- a) 70 % w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym,
- b) pozostałe 30 % w ciągu 15 dni po upływie gwarancji jakości.

10.3. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy zabezpieczenie staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wykonane roboty.

## ARTYKUŁ 11

### WYNAGRODZENIE

11.1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ..... zł (słownie: .....netto, a z 22 % podatkiem VAT ..... zł (słownie: .....zgodnie z wynikiem przetargu z dnia 2008 r.

11.2. Wartość robót budowlanych nie może zostać podwyższona w drodze aneksu do niniejszej Umowy. Wartość całkowita przedmiotu umowy ani ceny nie będą waloryzowane w okresie realizacji umowy

11.3. Ostateczne rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktycznie wykonanego zakresu robót oraz zweryfikowanego przez inspektora nadzoru kosztorysu powykonawczego z uwzględnieniem postanowień art. 6.

11.4. Należne wykonawcy wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury VAT. Faktura powinna być adresowana do 64 – 520 Obrzycko Urząd Gminy Obrzycko.

11.5. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest protokół odbioru wykonanych robót podpisany przez inspektora nadzoru z uwzględnieniem postanowień art. 5.

11.6. Płatność za fakturę VAT będzie dokonana przelewem z konta Inwestora na konto Wykonawcy Nr 95-89611012-0010-0010-0100-0202-0002 w Banku Spółdzielczym Wronki Oddział Obrzycko w ciągu 30 dni licząc od daty otrzymania przez Inwestora faktury. Błędnie wystawiona faktura VAT lub brak protokołu odbioru końcowego spowodują naliczenie ponownego 14-dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionych lub brakujących dokumentów.

11.7. Opóźnienie w zapłacie należności powoduje obowiązek zapłaty odsetek ustawowych.

## **ARTYKUŁ 12**

### **ZMIANY UMOWY**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy winny zostać dokonane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

## **ARTYKUŁ 13**

### **ODSTĄPIENIE**

13.1. Prawo Zamawiającego do odstąpienia od umowy.

13.1.1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej części:

- a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
- b) jeżeli zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
- c) jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
- d) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.

13.1.2. Wszelkie materiały znajdujące się na terenie budowy urządzenia i sprzęt będące własnością Wykonawcy, roboty pomocnicze i roboty będą uważane za własność Zamawiającego i pozostaną do jego dyspozycji w przypadku odstąpienia od realizacji Umowy z powodu podstawowego naruszenia Umowy przez Wykonawcę.

13.1.3. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada zobowiązany jest do:

- a) dokonania odbioru przerwanych robót oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
- b) rozliczenia się z wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu, chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń,
- c) przyjęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

13.2. Prawo wykonawcy do odstąpienia od umowy

13.2.1. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli:

- 8 Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu do zapłaty faktur, określonego w niniejszej umowie,
- 9 Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

13.2.2. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

20. w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego (inspektora nadzoru) sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót wg stanu na dzień odstąpienia,
21. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, która odstąpiła do umowy,
22. Wykonawca sporządzi wykaz materiałów, które mogą być wykorzystane przez wykonawcę do realizacji innych robót, nie objętych umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn nie zależnych od niego,
23. Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbiór robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
24. niezwłocznie a najpóźniej w terminie 30 dni Wykonawca usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza budowy.

### 13.3. Inne przypadki odstąpienia od umowy

Poza okolicznościami określonymi w 13.2.1. i 13.2.2., Zamawiający lub Wykonawca może odstąpić od realizacji Umowy, jeżeli druga strona narusza w sposób podstawowy postanowienia Umowy powodując utratę jego zasadniczych korzyści wynikających z Umowy.

### 13.4. Forma odstąpienia

Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

## ARTYKUŁ 14

### POSTANOWIENIA DODATKOWE I KOŃCOWE

#### 14.1. Postanowienia dodatkowe.

##### 14.1.1. Strony ustalają następujące postanowienia dodatkowe:

**Płatność za przedmiot umowy nastąpi na podstawie faktury końcowej (bez zaliczek).**

.....

.....

Wykonawca zatrudni podstawowy personel wymieniony w ofercie do wykonywania funkcji określonych w tej ofercie, albo inny personel zaakceptowany przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje proponowaną zmianę podstawowego personelu jedynie wtedy, kiedy kwalifikacje, umiejętności i odpowiednie doświadczenie proponowanego personelu będą takie same, bądź lepsze niż personelu wymienionego w ofercie.

14.1.2. Wszelkie, nieoczekiwane odkryte na terenie budowy, wykopaliska o znaczeniu historycznym lub innym czy też o znacznej wartości zostaną przekazane do dyspozycji Zamawiającego. Wykonawca powinien poinformować Zamawiającego o wszelkich odkryciach tego typu i zastosować się do wskazówek dotyczących obchodzenia się z nimi.

#### 14.2. Postanowienia końcowe

14.2.1. Przy realizacji niniejszej Umowy mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.

14.2.2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy prawo budowlane.

14.2.3. Wszystkie spory wynikające z wykonania niniejszej Umowy, które nie mogą być rozstrzygnięte polubownie, z zastrzeżeniem 14.2.4., będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

14.2.4. Na wypadek sporu między stronami na tle wykonania niniejszej Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do wyczerpania przede wszystkim drogi postępowania reklamacyjnego polegającego na rozpatrzeniu konkretnego roszczenia od Zamawiającego. Wykonawca ma obowiązek pisemnego ustosunkowania do zgłoszonego roszczenia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia roszczenia na piśmie. W razie odmowy Wykonawcy uznania roszczenia Zamawiającego, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, Zamawiający jest uprawniony do wystąpienia na drogę sądową.

14.3. Wersja obowiązująca umowy

Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim; 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA