

Gmina Obrzycko



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego na:

***Usługi sprzętowe przy zimowym utrzymaniu dróg gminnych w okresie
od 1.11.2012 r. do 31.03.2013 r.***

**ZATWIERDZAM:
Wójt Gminy**

12.10.2012 /-/ Irena Rakowska
data i podpis Kierownika Zamawiającego

1. **Zamawiający:**

Gmina Obrzycko, Urząd Gminy w Obrzycku

ul. Rynek 19, 64-520 Obrzycko

Regon: 631258307, NIP 787-199-76-79

Tel. (61) 29-13-065, Fax. (61) 29-13-072

Godziny pracy: poniedziałek od 8⁰⁰ do 16⁰⁰, od wtorku do piątku: od 7³⁰ do 15³⁰.

2. **Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług sprzętowych przy zimowym utrzymaniu dróg gminnych w okresie od 1.11.2012 r. do 31.03.2013 r.

W zakres zamówienia wchodzi usuwanie śliskości zimowej na drogach gminnych przez posypywanie dróg mieszanką soli z piaskiem lub piaskiem oraz odśnieżanie dróg zgodnie z planem zimowego utrzymania dróg przy użyciu sprzętu wykonawcy oraz zakup soli z piaskiem.

Zapotrzebowanie sprzętu:

– ciągnik rolniczy 150 KM z pługiem odśnieżającym	szt. 3
– solarko-piaskarka	szt. 2
– koparko-ładowarka	szt. 1
– ładowacz chwytakowy do załadunku soli i piasku	szt. 1

(kody CPV: 90.63.00.00-2 - usługi usuwania oblodzeń, 90.62.00.00-9 - usługi odśnieżania)

3. **Termin realizacji:**

w okresie **od 1.11.2012 r. do 31.03.2013 r.**

4. **Wymagania od oferentów:**

W przetargu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 i nie są wykluczeni z postępowania na podstawie art. 24 ustawy „Prawo zamówień publicznych” z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity: Dz. U. 2010 nr 113 poz. 759 ze zm.), co potwierdzą stosownymi oświadczeniami oraz złożeniem wymaganych dokumentów.

Warunkiem ubiegania się o udzielenia zamówienia jest: posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, posiadanie wiedzy i doświadczenia oraz dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia, sytuacja ekonomiczna i finansowa umożliwiającą realizację zamówienia.

Sposób oceny spełniania warunków: według oceny: „spełnia / nie spełnia”, na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów.

Spełnienie warunku posiadania uprawnień oceniane będzie na podstawie złożonego oświadczenia wg wzoru druku z SIWZ oraz dokumentu o działalności gospodarczej. Spełnienie warunku wiedzy i doświadczenia oceniane będzie na podstawie złożonego oświadczenia wg wzoru druku z SIWZ. Spełnienie warunku potencjału technicznego oceniane będzie na podstawie złożonego oświadczenia wg wzoru druku z SIWZ. Spełnienie warunku dysponowania osobami oceniane będzie na podstawie złożonego oświadczenia wg wzoru druku z SIWZ. Spełnienie warunku sytuacji ekonomicznej i finansowej oceniane będzie na podstawie złożonego oświadczenia wg wzoru druku z SIWZ.

Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Oświadczenia: o spełnianiu wymogów ustawowych, o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, o podwykonawcach, o tym, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia; kopia dokumentu o działalności gospodarczej.

Dokumenty od podmiotów zagranicznych:

- 1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
 - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

- 2) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert - albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia.

5. Oferta:

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych, na każdy rodzaj wymaganego sprzętu z osobna. Nie ma możliwości składania oferty wariantowej. Nie będzie prowadzona aukcja elektroniczna, nie będzie ustanowiony dynamiczny system zakupów. Zamawiający nie będzie przeprowadzał dialogu konkurencyjnego. Nie przewiduje się udzielania zamówień uzupełniających.

6. Informacje:

Pracownikiem upoważnionym do kontaktów z wykonawcami jest Beata Szymkowiak, referent ds. płac, zamówień publicznych i zwrotu podatku akcyzowego, 64-520 Obrzycko, ul. Rynek 19, tel. 061 291 30 65. Udzielanie wyjaśnień dot. treści SIWZ nastąpi po złożeniu pisemnego zapytania zgodnie z procedurą opisaną w art. 38 ustawy „Prawo zamówień publicznych”. Ogłoszenia dotyczące przetargu zamieszczane są w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej BIP Urzędu: www.bip.obrzycko.pl (w zakładce: *Przetargi 2012*)

7. Wadium:

Zamawiający nie wymaga wpłaty wadium.

8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

9. Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą upływa po **30 dniach** od terminu składania ofert.

10. Zawartość ofert:

Kwoty zawarte w ofercie należy podawać bez podatku VAT. Oferowana stawka za kilometr lub godzinę pracy musi uwzględniać także koszty utrzymania sprawności technicznej sprzętu i wyposażenia oraz koszty dojazdów do siedziby Urzędu Gminy Obrzycko oraz koszty zakupu soli z piaskiem (cena za tonę).

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej firmy wykonawcy.

Celem potwierdzenia spełnienia warunków, stawianych wykonawcom przez Zamawiającego oraz dla uznania formalnej poprawności oferta musi zawierać następujące dokumenty lub ich kserokopie albo odpisy poświadczone za zgodność z oryginałem:

- 1) oświadczenie o spełnieniu warunków określonych przepisami ustawy o zamówieniach publicznych według wzoru druku (zał. SIWZ nr 3),
- 2) ofertę na formularzu ofertowym według załączonego wzoru druku (zał. SIWZ nr 1)
- 3) kopię dokumentu rejestrowego o działalności gospodarczej.

Złożenie przez wykonawcę fałszywych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów lub nierzetelnych oświadczeń mających istotne znaczenie dla prowadzonego postępowania, jest karalne.

11. Składanie ofert:

- 1) Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (np. kopercie) uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert. Proponuje się opisać opakowanie oferty wskazując na przedmiot zamówienia i termin otwarcia ofert np.

Nazwa i adres Wykonawcy

OFERTA PRZETARGOWA NA WYKONANIE ZADANIA PN.:

Usługi sprzętowe przy zimowym utrzymaniu dróg gminnych w okresie od 1.11.2012 r. do 31.03.2013 r.

UWAGA:

Nie otwierać przed dniem 22.10.2012 r. **godz. 11¹⁵**

- 2) Proponuje się wskazać na kopercie (opakowaniu) nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę bez otwierania w przypadku stwierdzenia złożenia oferty po terminie składania ofert.
- 3) Jeżeli oferta zostanie złożona w inny sposób niż wyżej opisany, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie czy przedwczesne lub przypadkowe otwarcie oferty.

Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:

Oferty należy składać do dnia: 22.10.2012 r. do godz. 11⁰⁰ w sekretariacie Urzędu Gminy Obrzycko, ul. Rynek 19, 64-520 Obrzycko.

Oferty zostaną otwarte w tym samym dniu o godz. 11¹⁵ w siedzibie zamawiającego w Urzędzie Gminy Obrzycko, ul. Rynek 19, 64-520 Obrzycko. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.

12. Ocena ofert i wybór najkorzystniejszej oferty:

- 1) Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę.
Przy wyborze ofert Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

Cena /C/ - waga: **100%**, sposób oceny: **wg minimalizacji**

Sposób wyliczenia punktacji:

$$C = \frac{\text{cena na najniższa}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 = \dots \text{ pkt (max 100 pkt)}$$

Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione wyżej kryterium. Oferta z ceną najniższą otrzyma maksymalną ilość punktów.

- 2) Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru, a cena oferty najkorzystniejszej nie przekracza kwoty jaką zamawiający zamierzał przeznaczyć na realizację zamówienia.
- 3) Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich wykonawców listownie i wskaże termin i miejsce podpisywania umowy wybranemu wykonawcy.

13. Zawarcie umowy:

- 1) Ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie:
 - zamieszczone w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń,
 - zamieszczone na stronach internetowych BIP zamawiającego w internecie (www.bip.obrzycko.pl w zakładce: Przetargi 2012).
- 2) Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.
- 3) Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej siwz oraz danych zawartych w ofercie.
- 4) Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy stanowiącym załącznik SIWZ nr 2. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w drodze pisemnego aneksu jedynie w przypadku zmiany terminu

wykonania i inne, które wynikną wskutek okoliczności niezależnych, niemożliwych do przewidzenia w momencie podpisywania umowy lub działania siły wyższej.

- 5) Nie przewiduje się udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 6) Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
- 7) Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

14. Pouczenie o środkach ochrony prawnej:

Wykonawcy uczestniczącemu w postępowaniu przysługują środki ochrony prawnej w postaci odwołania, składanego do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej zgodnie z przepisami działu VI ustawy „Prawo zamówień publicznych” z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz.U. z 2004 r. nr 19 poz. 177 ze zmianami), w zakresie dotyczącym zamówień, których wartość jest niższa niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

15. Załączniki:

Załączniki są integralną częścią specyfikacji.

Załączniki do SIWZ:

- zał.siwz nr 1 - wzór formularza ofertowego
- zał.siwz nr 2 - wzór umowy
- zał.siwz nr 3 - wzór oświadczenia ustawowego