



Gmina Obrzycko
ul. Rynek 19, 64-520 Obrzycko
tel. +48 (61) 29 13 065, fax +48 (61) 29 13 072

oznaczenie sprawy: PZP.271.9.2013

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 200.000 EURO prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)

na wykonanie zamówienia:

„UDZIELENIE GMINIE OBRZYCKO I OBSŁUGA KREDYTU DŁUGOTERMINOWEGO W WYSOKOŚCI DO 2 000 000,00 zł. NA SFINANSOWANIE INWESTYCJI PN. ROZBUDOWA I MODERNIZACJA STACJI UZDATNIANIA WODY W MIEJSCOWOŚCI ORDZIN I BRĄCZEWO ORAZ BUDOWA KANALIZACJI SANITARNEJ W JARYSZEWIE.”

ZATWIERDZAM:
Wójt Gminy

25.11.2013 /-/ Irena Rakowska
data i podpis Kierownika Zamawiającego

CZĘŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:

Lp.	Oznaczenie części:	Nazwa części:
1.	Część I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW)
2.	Część II	Wzór Umowy

CZĘŚĆ I SIWZ: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

SPIS TREŚCI

1.	Nazwa oraz adres zamawiającego	4
2.	Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu	4
3.	Opis przedmiotu zamówienia:	4
4.	Termin realizacji zamówienia:	5
5.	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków	5
6.	Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.	6
7.	Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie	8
8.	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami	8
9.	Wymagania dotyczące wadium.	9
10.	Termin związania ofertą.....	9
11.	Opis sposobu przygotowywania ofert.	10
12.	Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.	11
13.	Opis sposobu obliczania ceny oferty.	11
14.	Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.	12
15.	Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.	12
16.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.	13
17.	Zmiana umowy.....	13
18.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej.	13
19.	Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.	13
20.	Informacja dotycząca wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.	13
21.	Informacja dotycząca wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.....	13
22.	Wykaz załączników	13

Wykonawca, poprzez złożenie Oferty, akceptuje w pełni i bez zastrzeżeń warunki szczególne i ogólne, jakim podporządkowany jest niniejszy Kontrakt, jako jedyną podstawę niniejszego postępowania przetargowego, niezależnie od tego, jakie mogą być jego własne warunki sprzedaży, od których niniejszym odstępuje. Wykonawcy są zobowiązani dokładnie zapoznać się i zastosować do wszystkich instrukcji, formularzy, warunków Kontraktu i specyfikacji zawartych w niniejszej SIWZ.

1. Nazwa oraz adres zamawiającego

Gmina Obrzycko, ul. Rynek 19, 64-520 Obrzycko
REGON: 631258307, NIP: 7871997678
Tel. +48 (61)29 13 065, fax +48 (61) 29 13 072
Godziny pracy: pn. 08:00 do 16:00, wt. - pt. 07:30 do 15:30.

2. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu

- 2.1. Trybem udzielenia zamówienia jest **przetarg nieograniczony**, zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).
- 2.2. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
 - a. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).
 - b. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231).
 - c. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. Nr 282, poz. 1650).
 - d. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz.U.Nr.282, poz. 1649)
- 2.3. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - a. Biuletyn Zamówień Publicznych - nr zamówienia 482158-2013 z dnia 25.11.2013 r.
 - b. strona internetowa Zamawiającego - www.bip.obrzycko.pl
 - c. tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

- 3.1. Opis części zamówienia: przedmiot zamówienia nie został podzielony - **nie dopuszcza się składania ofert częściowych**.
- 3.2. Przedmiotem zamówienia jest udzielenie kredytu długoterminowego na finansowanie inwestycji pn. „Rozbudowa i modernizacja stacji uzdatniania wody w miejscowości Ordzin i Brączewo” i „Budowa kanalizacji sanitarnej w Jaryszewie”.

Wysokość kredytu **do 2 000 000,00 zł**

- 3.3. Warunki udzielenia kredytu:
 - a. Okres kredytowania od dnia podpisania umowy do grudnia 2018 r.
 - b. Dzień podpisania umowy będzie dniem postawienia kredytu do dyspozycji zamawiającego w terminach i transzach dostosowanych do potrzeb Zamawiającego z wykorzystaniem kredytu od dnia uruchomienia kredytu - data uruchomienia kredytu jest dniem podjęcia pierwszej transzy lub całości kredytu - na podstawie pisemnych dyspozycji Zamawiającego.
 - c. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania pełnej kwoty kredytu bez ponoszenia dodatkowych kosztów z tego tytułu. Minimalna wysokość kredytu będzie wynosiła 1 500 00000 zł.
 - d. Kredyt nie będzie obciążony innymi opłatami niż wymienione w SIWZ.
 - e. Kredytobiorcy będzie przysługiwać prawo do nie wykorzystania pełnej kwoty kredytu oraz prawo do wcześniejszej spłaty kredytu bez dodatkowych kosztów.
 - f. Kredyt może być przeznaczony na refinansowanie wydatków poniesionych w IV kwartale 2013.roku.
 - g. W całym okresie kredytowania marża Kredytodawcy jest stała w całym okresie realizacji.
 - h. Jedynym kosztem kredytu jest jego oprocentowanie.
 - i. Spłata odsetek w okresach miesięcznych, tylko od kwoty faktycznie uruchomionego kredytu.
 - j. Odsetki naliczane będą za rzeczywistą liczbę dni wykorzystania kredyt, a nie postawionego do dyspozycji, przy założeniu, że rok liczy 365 dni.
 - k. Oprocentowanie kredytu ustala się na okresy trzymiesięczne na podstawie stawki WIBOR 3M notowanej w ostatnim dniu roboczym miesiąca poprzedzającego okres za który odsetki są naliczane. Odsetki płatne miesięcznie, w ostatnim dniu danego miesiąca, równe raty kapitału płatne kwartalnie, w ostatnim dniu danego miesiąca. Jeżeli płatność przypada na dzień wolny od

pracy dla Zamawiającego, wówczas płatność nastąpi w ostatnim dniu pracy Zamawiającego przypadającym przed danym dniem wolnym.

- l. Zabezpieczenie kredytu - weksel „In blanco” z deklaracją wekslową.
- m. Okres karencji: do 31.03.2014 r.
- n. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków umowy, w szczególności zmiany okresu kredytowania, zmiany wysokości rat oraz okresu karencji. Zawarcie aneksu do umowy następuje bez opłat.
- o. Harmonogram spłat:
 - Rok 2014 - 400 000,00 zł
 - Rok 2015 - 400 000,00 zł
 - Rok 2016 - 400 000,00 zł.
 - Rok 2017 - 400 000,00 zł
 - Rok 2018 - 400 000,00 zł

Data spłaty raty	Rok 2014	Rok 2015	Rok 2016	Rok 2017	Rok 2018
31.03.	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00
30.06.	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00
30.09.	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00
31.12.	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00
RAZEM	400 000,00	400 000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00

3.4. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz oferta Wykonawcy stanowią integralną część umowy.

W celu potwierdzenia wprowadzenia powyższych istotnych dla stron postanowień do treści zawieranej umowy Wykonawca jako załącznik do składanej oferty przedłoży również wzór umowy umożliwiający późniejsze jej podpisanie.

3.5. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV:

	KOD CPV	NAZWA
Główny przedmiot	66.11.30.00-5	usługi udzielania kredytu

- 3.6. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych: **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**
- 3.7. Zamawiający **nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.**
- 3.8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, ustanowienia dynamicznego systemu zakupów ani wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

4. Termin realizacji zamówienia:

Wymagany termin realizacji zamówienia **do 31.03.2014 r.**

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

Wykonawca ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 24b ust. 3 ustawy i zobowiązany jest spełnić warunki udziału w postępowaniu opisane w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SIWZ na podstawie art. 2 ust. 1 i 4 ustawy.

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, dotyczące:
 - a. **posiadania uprawnień do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia** tzn. prowadzi działalność w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (Dz. U. z 2002 r. Nr 72, poz. 665 z późn. zm.). Ocena spełnienia tego warunku nastąpi na podstawie przedłożonych dokumentów potwierdzających uprawnienia do prowadzenia działalności bankowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej tj. **zezwoleń na prowadzenie działalności bankowej** zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. Prawo bankowe, a w przypadku banków

państwowych, **pisemne oświadczenie**, że bank prowadzi działalność na podstawie stosownego rozporządzenia Rady Ministrów.

- b. **sytuacji ekonomicznej i finansowej**: Ocena spełnienia tego warunku określonego przez Zamawiającego nastąpi **na podstawie przedłożonego oświadczenia art. 22 ust. 1 PZP**.
 - c. **posiadania wiedzy i doświadczenia**: Ocena spełnienia tego warunku określonego przez Zamawiającego nastąpi **na podstawie przedłożonego oświadczenia art. 22 ust. 1 PZP**.
 - d. **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**. Ocena spełnienia tego warunku określonego przez Zamawiającego nastąpi **na podstawie przedłożonego oświadczenia art. 22 ust. 1 PZP**.
- 5.2. Wykonawcy **mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy**. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy w sprawie niniejszego zamówienia.
- 5.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia warunki udziału w postępowaniu opisane w pkt 6.1 SIWZ mogą być spełnione łącznie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy.
- 5.4. Niespełnienie ww. warunków udziału w postępowaniu stanowi podstawę do wykluczenia Wykonawcy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy.
- 5.5. Zamawiający zbada spełnienie warunków udziału w postępowaniu wg formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia wyżej wymienione warunki.
- 5.6. Zamawiający na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

- 6.1. Dokumenty wymagane w ofercie:
- a. **wypełniony formularz oferty** - sporządzony wg wzoru **załącznik nr 1 do SIWZ**;
 - b. **pełnomocnictwo do złożenia oferty** - w przypadku, gdy prawo do podpisania oferty nie wynika z przepisów prawa lub z dokumentów rejestrowych złożonych wraz z ofertą. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii;
 - c. **dowód wniesienia/wpłacenia wadium** - oryginał dokumentu potwierdzającego zabezpieczenie oferty akceptowalną formą wadium albo kopię przelewu kwoty wadium na wskazany rachunek Zamawiającego - zgodnie z zasadami wskazanymi w Rozdziale 9 SIWZ
 - d. **pozostałe oświadczenia i dokumenty**, o których mowa w Rozdziale 6 SIWZ

Uwaga:

Zamawiającemu przysługuje prawo do żądania przedstawienia oryginału dokumentu lub jego kopii poświadczonej notarialnie w sytuacji, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej autentyczności.

- 6.2. Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:
W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć następujące dokumenty:
- a. **oświadczenie wykonawcy** o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp - wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 2 do SIWZ**;
 - b. **koncesja, zezwolenie lub licencja właściwego organu** na prowadzenie przez Wykonawcę działalności objętej przedmiotem zamówienia, jeżeli przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (Dz. U. z 2002 r. Nr 72, poz. 665 z późn. zm.) wymagają, aby Wykonawca

posiadał takie zezwolenie lub inny dokument potwierdzający możliwość prowadzenia działalności bankowej. Warunek posiadania zezwoleń zostanie spełniony również w przypadku gdy działalność banku prowadzona jest na podstawie ustawy sejmowej lub jeśli powstał on w wyniku przekształcenia banku państwowego;

- 6.3. Dokumenty i oświadczenia składane w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust.1 Prawo zamówień publicznych:
- a. **oświadczenie wykonawcy** o nie podleganiu wykluczeniu z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp (w przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie dokument ten musi być złożony przez każdego wykonawcę) - wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3 do SIWZ**;
 - b. **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert., a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, przy czym osoby fizyczne w celu spełnienia w/w warunku zobowiązane są do przedstawienia wyłącznie oświadczenia o którym mowa w pkt 6.3 lit. a - **wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ** (w przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, dokument ten musi być złożony przez każdego wykonawcę).
 - c. **aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzającego odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert (w przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie dokumenty te muszą być złożony przez każdego wykonawcę).
 - d. **aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, **wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert (w przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie dokumenty te muszą być złożony przez każdego wykonawcę);
 - e. **aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 9 ustawy, **wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert (w przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie dokumenty te muszą być złożony przez każdego wykonawcę).
- 6.4. W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy Pzp należy złożyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji:
- a. **lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej - wzór listy/informacji stanowi **załącznik nr 5 do SIWZ** (w przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, dokument ten musi być złożony przez każdego wykonawcę).
- 6.5. Inne dokumenty:
- a. **Wzór umowy** o udzielenie kredytu bankowego,
 - b. **Symulacja** spłaty kredytu.
- 6.6. Postanowienia dotyczące Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- a. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale 5 pkt.3 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - **nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości**. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.
 - **nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne**, albo uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty

zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert.

- **nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.** Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.
 - b. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w Rozdziale 6 pkt 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
 - c. Zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale 6 pkt 6.3 lit. d-e składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4-8 i 9 ustawy wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.
- 6.7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę
- 6.8. Zamawiającemu przysługuje prawo do żądania przedstawienia oryginału dokumentu lub jego kopii poświadczonych notarialnie w sytuacji, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej autentyczności.

7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

- 7.1. Wykonawca powołujący się przy wykazaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny, osoby zdolne do wykonania zamówienia lub zdolności finansowe innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, na zasadach określonych art. 26 ust. 2b ustawy PZP zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- 7.2. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów dotyczących tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy
- 7.3. Oferta przedstawiona przez dwóch lub więcej wykonawców musi być przedstawiona jako jedna oferta od jednego podmiotu i spełniać następujące wymagania:
- a. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno zostać przedłożone wraz z ofertą;
 - b. wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem;
 - c. w przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający oświadcza, że może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców;
 - d. wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy;
 - e. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają wspólnie dokumenty, o których mowa w Rozdziale 6 pkt 6.1 i pkt 6.2 SIWZ, przy czym każdy z wykonawców musi złożyć oświadczenia i dokumenty, o których mowa w Rozdziale 6 pkt 6.3 i 6.4 SIWZ;
 - f. wypełniając formularz oferty - załącznik nr 1 oraz inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę w miejscu np. „nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie;
 - g. wspólników spółki cywilnej traktuje się jak wykonawców występujących wspólnie.

8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

- 8.1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Pytania i wszelka korespondencja powinny być skierowane na adres siedziby Zamawiającego: **Urząd Gminy ul. Rynek 19, 64-520 Obrzycko.**

- Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się faksem pod numerem **(61) 29 13 072** lub drogą elektroniczną: **gmina@obrzycko** lub **b.szymkowiak@obrzycko.pl**
- 8.2. Postępowanie odbywa się w języku polskim, w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - 8.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub e-maila - każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
 - 8.4. Wykonawca może zwrócić się (pisemnie, faksem, e-mailem) do Zamawiającego o przekazanie SIWZ. We wniosku należy podać:
 - nazwę i adres Wykonawcy,
 - nr telefonu, faksu bądź adres e-mail
 - 8.5. SIWZ została opublikowana na stronie: **bip.obrzycko.pl** w zakładce **ZAMÓWIENIA PUBLICZNE** oraz można ją także odebrać w siedzibie Zamawiającego **Urząd Gminy Obrzycko, ul. Rynek 19, 64-520 Obrzycko** w godzinach urzędowania Zamawiającego, **pokój nr 2**.
 - 8.6. Wykonawca na mocy art. 38 ustawy może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 - 8.7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację, bez ujawnienia źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja udostępniana jest na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie **bip.obrzycko.pl** w zakładce **ZAMÓWIENIA PUBLICZNE**).
 - 8.8. Zamawiający nie przewiduje spotkania z Wykonawcami.
 - 8.9. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
 - a. w zakresie merytorycznym (**sprawy dot. przedmiotu zamówienia**)
Anna Lesicka fax. **+48 (61) 29 13 072** e-mail: **gmina@obrzycko.pl**
 - b. w zakresie proceduralnym (sprawy dot. SIWZ i procedury postępowania)
Beata Szymkowiak fax. **+48 (61) 29 13 072** e-mail: **b.szymkowiak@obrzycko.pl**

9. Wymagania dotyczące wadium.

- 9.1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **5 000,00 zł** (słownie: pięć tysięcy złotych).
- 9.2. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp, tj.:
 - a. pieniądzu,
 - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c. gwarancjach bankowych,
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).
- 9.3. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w pieniądzu przed upływem terminu składania ofert, do dnia **02.12.2013 r.**
- 9.4. Wadium w pieniądzu należy wnieść przelewem na konto Zamawiającego:
Bank Spółdzielczy Wronki o/Obrzycko
rachunek nr 57 8961 1012 0010 0100 0202 0007
- 9.5. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego tj. **03.12.2013 r. do godz. 11:00 w pok. nr 2**, a kserokopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem należy załączyć do oferty.
- 9.6. Niewniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

10. Termin związania ofertą.

- 10.1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**.
- 10.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, licząc od dnia składania ofert włącznie.
- 10.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą,

zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

- 10.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 10.5. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

11. Opis sposobu przygotowywania ofert.

11.1. Opakowanie i adresowanie oferty:

Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:



Nazwa i adres Wykonawcy

OFERTA PRZETARGOWA NA REALIZACJĘ USŁUGI PN.:

„Udzielenie Gminie Obrzycko i obsługa kredytu długoterminowego
w wysokości do 2 000 000,00 zł na sfinansowanie inwestycji pn.

*Rozbudowa i modernizacja stacji uzdatniania wody w miejscowości Ordzin i Brączewo
oraz Budowa kanalizacji sanitarnej w Jaryszewie.*”

UWAGA:

Nie otwierać przed dniem **03/12/2013 o godz. 11:30**



11.2. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

- a. osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub Pełnomocnika,
- b. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie ofertę podpisuje osoba umocowana do tej czynności prawnej, co powinno wynikać z dokumentów (Pełnomocnictwa) załączonych do oferty.

11.3. Tajemnica przedsiębiorstwa:

- a. jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno),
- b. zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

11.4. Informacje pozostałe:

- a. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- b. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
- c. Oferta musi być sporządzona:
 - w języku polskim,

- w formie pisemnej.
- d. W złożonej ofercie zobowiązuje się Wykonawcę, aby:
 - ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
 - każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i oznaczona kolejnymi numerami,
 - kartki oferty były trwale spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
 - oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji (wzór stanowi Załącznik Nr 1 do SIWZ).
- e. Zmiana / wycofanie oferty:
 - zgodnie z art. 84 ustawy Pzp Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
 - o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
 - pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w ust. 1 oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
 - do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.
- f. Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie Wykonawcy.

12. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

- 12.1. Ofertę należy złożyć Zamawiającemu, w jego siedzibie tj. **Urząd Gminy Obrzycko pokój nr 3 sekretariat**, w terminie **do dnia 03.12.2013 roku do godz.11:00**
- 12.2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, **Urząd Gminy Obrzycko ul Rynek 19 - sala II piętro dnia 03.12.2013 r., godz.11:30.**
- 12.3. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert. Zainteresowani udziałem w otwarciu ofert Wykonawcy proszeni są o stawienie się o godz. 11:30 w Urzędzie Gminy w Obrzycku w pokoju nr 3.
- 12.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 12.5. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen, terminu wykonania zamówienia, warunków gwarancji i warunki płatności zawartych w ofertach.
- 12.6. Informacje, o których mowa w ust. 4 i 5 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
- 12.7. UWAGA - za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

13. Opis sposobu obliczania ceny oferty.

- 13.1. Przez cenę rozumie się całkowity koszt udzielenia i obsługi kredytu, który jest sumą naliczonych odsetek w całym okresie kredytowania od udzielonego kredytu w wysokości do 2 000 000,00 zł podlegającego spłacie według harmonogramu o którym mowa w Rozdziale 2 pkt. 14 SIWZ. Oprocentowanie kredytu liczone jest jako suma zmiennej stawki WIBOR dla depozytów trzymiesięcznych, obowiązującej na ostatni dzień roboczy miesiąca poprzedzającego okres odsetkowy liczonej w stosunku rocznym i zaoferowanej marży bankowej (stałej w całym okresie kredytowania) wyrażonej w punktach procentowych.
- 13.2. Marża bankowa zaoferowana przez oferenta winna być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 13.3. Wyliczoną cenę należy podać w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Przy wyliczeniu wartości ceny każdorazowo zaokrągleniu podlega ich kwota miesięcznego naliczenia. Jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5 to parametr setny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego wynosi 5 i powyżej to parametr setny zaokrągla się w górę.
- 13.4. Zamawiający wymaga, aby marża zaoferowana zawierała wszystkie koszty, jakie ponosi Wykonawca w związku z uruchomieniem kredytu.
- 13.5. Dla porównywalności ofert dla wyliczenia ceny kredytu należy przyjąć:
 - a. w danym roku w każdym miesiącu należy przyjąć rzeczywistą ilość dni,
 - b. ilość dni w roku - 365,

- c. stałą zaoferowaną marżę w całym okresie kredytowania z dwoma miejscami po przecinku,
- d. Do celów przygotowania wyceny oferty, Wykonawcy uczestniczący w niniejszym postępowaniu przyjmują stawkę WIBOR 3M stałą w całym okresie kredytowania (z dnia 30.09.2013 r.) + marża banku.
- e. Wykonawca zobowiązany jest sporządzić symulację spłaty kredytu, która stanowić będzie załącznik do oferty. W w/w symulacji jako umowny termin rozpoczęcia okresu naliczania odsetek należy przyjąć dzień wypłaty transzy kredytu.

14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

- 14.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę ofertową a jego oferta będzie odpowiadać wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 14.2. Do porównania i oceny ofert w powyższym kryterium zostanie zastosowany następujący wzór:

$$C = \frac{\text{najniższa cena brutto z ofert}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100$$

Maksymalna ilość punktów, jaką można uzyskać w powyższym kryterium: 100 punktów. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

- 14.3. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 14.4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 14.5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

15. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 15.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi jednocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - d. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 15.2. Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ust. 15.1 pkt. a, również na swojej stronie internetowej oraz w miejscu publiczne dostępnym w swojej siedzibie.
- 15.3. W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający wybranemu Wykonawcy może określić dzień i miejsce zawarcia umowy, jeżeli tego nie określi podpisanie umowy nastąpi w trybie i terminie ustalonym między stronami.
- 15.4. Wybrany Wykonawca po upływie terminu wyznaczonego na wnoszenie odwołań zostanie powiadomiony o terminie i miejscu podpisania umowy.
- 15.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy tj. dwukrotnie nie stawi się w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego celem podpisania umowy lub nie wpłaci zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli wymagane), Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
- 15.6. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

15.7. Przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawcy ubiegający się wspólnie o zamówienie publiczne, których oferta została wybrana, przedłożą zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie.

16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. Zmiana umowy

17.1. Ewentualne zmiany umowy dotyczyć mogą wyłącznie:

- a. zmiany strony umowy, tj. następstwo prawne wynikające z odrębnych przepisów,
- b. zmiana nazwy, adresu i siedziby Wykonawcy lub Zamawiającego,
- c. zmiana walut w jakiej prowadzone będzie rozliczenie w przypadku jej ustawowej zmiany w trakcie obowiązywania umowy - w takim przypadku kapitał liczony będzie zgodnie z przepisami obowiązującego prawa, a oprocentowanie WIBOR 3M średniomiesięczny zmieniony będzie na EURIBOR 3M średniomiesięczny, zmiany wartości umowy.
- d. zmianę osób lub podmiotów reprezentujących oraz odpowiedzialnych za wykonanie zadania ze strony Wykonawcy lub Zamawiającego - jeżeli zmiana ta nie wpłynie na pozostałe warunki realizacji umowy,
- e. zmiany terminu spłaty rat kapitałowych i odsetek,
- f. zmiany rachunków bankowych określone w umowie,
- g. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy. W takim przypadku Wykonawca może zażądać jedynie wynagrodzenia należytego a tytułu wykonania części umowy.
- h. zmiany stopy oprocentowania wynikłej ze zmiany stawki WIBOR 3M - marża banku w całym okresie kredytowania jest stała i niedopuszczalna jest jej zmiana.

17.2. Dokonywanie jakichkolwiek zmian umowy wymaga się pod rygorem nieważności i zachowania formy pisemnej.

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

18.1. Środki ochrony prawnej uregulowane są w Dziale VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

18.2. W sprawach nie unormowanych niniejszą specyfikacją ma zastosowanie ustawa Prawo zamówień publicznych, Kodeks cywilny, akty wykonawcze do ustawy oraz przepisy obowiązującego prawa.

19. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

19.1. Rozliczenia prowadzone między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w „złotyach polskich - PLN”.

20. Informacja dotycząca wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.

20.1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

21. Informacja dotycząca wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

21.1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

22. Wykaz załączników

- | | |
|-------------------|---------------------------------------|
| a. Załącznik nr 1 | - Formularz ofertowy |
| b. Załącznik nr 2 | - Oświadczenie /art. 22 ust. 1/ |
| c. Załącznik nr 3 | - Oświadczenie /art. 24 ust. 1 i 2/ |
| d. Załącznik nr 4 | - Oświadczenie /art. 24 ust. 1 pkt 2/ |
| e. Załącznik nr 5 | - Oświadczenie /art. 26 ust. 2d/ |
| f. Załącznik nr 6 | - Istotne postanowienia do umowy |