

ZARZĄDZENIE NR 167/14
Wójta Gminy Obrzycko
z dnia 31 stycznia 2014 roku

**w sprawie inwentaryzacji okresowej oraz powołania komisji likwidacyjnej w Urzędzie
Gminy Obrzycko**

Na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 o rachunkowości (Dz.U. Nr 76 poz. 694 z późniejszymi zmianami) oraz Zarządzenia Nr 159/13 Wójta Gminy Obrzycko z dnia 31.12.2013r. roku zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Powołuję komisję likwidacyjną w składzie:
 - 1) Przewodniczący - Henryk Kaniewski
 - 2) Członek – Nowak Violetta
 - 3) Członek – Rusinek Joanna
 - 4) Członek - Samoląg-Gzyl Maria

2. Upoważniam komisję do przeprowadzenia likwidacji wszystkich zbędnych, nie nadających się do dalszej eksploatacji oraz przeznaczonych do sprzedaży składników majątkowych majątku Gminy.
3. Komisja zostaje powołana na okres do 31.12.2014 roku

§ 2

1. Powołuję Komisję Inwentaryzacyjną w celu przeprowadzenia inwentaryzacji okresowej w następującym składzie:

- 1) Przewodniczący – Dura Piotr
- 2) Członek – Bartkowiak Dorota
- 3) Członek – Małgorzata Górna
- 4) Członek – Alicja Hayn

2. Prawa i obowiązki Komisji Inwentaryzacyjnej określa Instrukcja inwentaryzacyjna stanowiąca Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 159/13 Wójta Gminy Obrzycko z dnia 31.12.2013r.

§ 3

Na wniosek przewodniczącego komisji inwentaryzacyjnej powołuję zespoły spisowe. Pola spisowa, skład osobowy zespołów spisowych oraz terminy prac związanych z inwentaryzacją okresową określa załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 4

1. Spisu z natury należy dokonać na oryginalnych arkuszach spisowych.
2. Przed przystąpieniem do spisu z natury osoby materialnie odpowiedzialne złożą przewodniczącemu zespołu spisowego pisemne oświadczenie, że wszelkie dowody przychodu i rozchodu środków trwałych zostały ujęte w ewidencji i przekazane do księgowości.
3. Zespół spisowy składa pisemne sprawozdanie z przeprowadzonego spisu, w którym podaje numery i liczbę arkuszy spisowych oraz informację o przygotowaniu materiałów do spisu

wraz z oceną ich zabezpieczenia.

§ 5

1. Osoby materialnie odpowiedzialne zobowiązuje się do odpowiedniego uporządkowania mienia i ewidencji.
2. Zawiesza się nieobecności wszystkich pracowników materialnie odpowiedzialnych oraz członków zespołów spisowych w okresie, w którym przypadają czynności inwentaryzacyjne przewidziane w planie inwentaryzacji.
3. Wyniki inwentaryzacji (rozpatrzone i rozliczone nadwyżki i niedobory) powinny być ujęte w księgach rachunkowych okresu sprawozdawczego.
4. Dokumenty rozpatrzenia różnic inwentaryzacyjnych powinny być dostarczone do księgowości.
5. Za sprawny, terminowy i prawidłowy przebieg czynności inwentaryzacyjnych odpowiedzialny jest Przewodniczący Komisji.
6. Nadzór nad prawidłowością, kompletnością i terminowością powierza się Skarbnikowi.

§ 6

Zarządzenie należy podać do wiadomości komórkom, w których będzie przeprowadzona inwentaryzacja oraz osobom powołanym do komisji inwentaryzacyjnej i zespołów spisowych.

§ 7

Zarządzenie obowiązuje z dniem podpisania.

Obrzycko, dnia 31 stycznia 2014 roku.

W Ó T
Irena Rakhuska

URZĄD GMINY
64-520 OBRZYCKO, Rynek 1
woj. wielkopolska

Załącznik Nr 1 do
Zarządzenia Nr 167/14
Wójta Gminy Obrzycko
z dnia 31.01.2014r.

.....
(Nazwa jednostki – pieczęć)

Harmonogram inwentaryzacji na 2014 rok

Lp	Inwentaryzowane składniki	Obiekt inwent.	Termin inwentaryzacji	Metoda inwentaryzacji	Skład osobowy zespołu spisowego
1.	Środki pieniężne w gotówce, czeki znajdujące się w kasie UG (z wyjątkiem środków znajdujących się na rachunkach bankowych)	UG	30.06.2014 31.12.2014	Spis z natury na dzień 30.06.2014 31.12.2014	Prz-cy - Dura Piotr Członek Hayn Alicja Członek – Nowak Violetta
2.	Druki ścisłego zarachowania	UG	Listopad- grudzień 2014	Spis z natury na dzień 31.12.2014	Prz-cy – Dura Piotr Członek – Hayn Alicja
3.	Środki trwałe	Świetl. wiejsk .strażn. OSP	Listopad – grudzień 2014	Spis z natury na dzień 30.12.2014	Prz-cy – Bartkowiak Dorota Członek- Kaniewski Henryk
4.	Środki trwałe	hydrofor nie, oczyszcz zalnie	Listopad- grudzień 2012	Spis z natury na dzień 30.12.2012	Prz-cy – Kaniewski Henryk Członek -Bartkowiak Dorota
5.	Środki trwałe, pozostałe środki trwałe nie będące własnością UG, użytkowane na podstawie umów.	UG	31.12.2014	Spis z natury na dzień 31.12.2014	Prz-cy – Elżbieta Włodarczak Członek – Hayn Alicja
6.	Pozostałe środki trwałe – wyposażenia	UG	Listopad- grudzień 2014	Spis z natury na dzień 30.12.2014	Przewodniczący- Elżbieta Włodarczak Członek – Alicja Hayn Członek-Marlena Machaj Członek- Joanna Rusinek
6.	Pozostałe mienie komunalne Gminy w tym: - środki trudno dostępne	Teren Gminy	Grudzień 2014- styczeń 2015	Weryfikacja, porównanie z odpowiednimi dokumentami, spis z natury na dzień 31.12.2014	Prz-cy – Kaniewski Henryk Członek – Małecki Łukasz Członek- Dura Piotr

7.	Maszyny i urządzenia ogólnego zastosowania, urządzenia techniczne, środki transportu narzędzia, przyrządy, wyposażenia	Teren Gminy	Listopad – grudzień 2014 roku.	Spis z natury na dzień 30.12.2014r.	Prz-cy – Dura Piotr Członek – Małecki Łukasz Członek-Mikołajczak Renata Członek Nowak Violetta
8.	Środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych	UG Gmina	31.12.2014	W drodze uzyskania potwierdzenia salda na dzień 31.12.14	Pracownicy księgowości analitycznej: Dura Piotr Hayn Alicja
9.	Należności, wyjątkiem: *spornych i wątpliwych *z pracownikami * wobec kontrahentów (osoby fizyczne) nieprowadzących żadnych ksiąg rachunkowych) * z tytułów publicznoprawnych	UG Gmina	Od 01.10.2014 Wg stanu na 30.09.2014	W drodze uzyskania potwierdzenia salda na dzień 31.12.14	Pracownicy księgowości analitycznej: Bartkowiak Dorota Dura Piotr Elzbieta Włodarczak Machaj Marlena
10.	Pozostałe aktywa i pasywa	UG Gmina	Od 02.01.2015 wg stanu na dzień 31.12.2014	W drodze weryfikacji poprzez porównanie danych w księgach rachunkowych z danymi wynikającymi z dokumentów a także aktualnym stanem rzeczywistym na dzień 31.12.2014r.	Pracownicy księgowości analitycznej: Bartkowiak Dorota Dura Piotr Hayn Alicja Nowak Violetta Samoląg-Gzyl Maria Mikołajczak Renata

Obrzycko, dnia 31 stycznia 2014r.

W O J T
Irena Ralbuska

.....
Kierownik jednostki