

**UMOWA NR .....**

zawarta w dniu ..... w Obrzycku pomiędzy:

**Gminą Obrzycko**, z siedzibą przy ul. Rynek 19, 64-520 Obrzycko, (NIP: 7871997678; REGON: 000538640), reprezentowaną przez:

Irenę Rakowską - Wójta Gminy,

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a

..... z siedzibą przy ul. ....,  
(NIP: .....; REGON: .....),

reprezentowanym przez:

..... - .....

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907, ze zm.), zgodnie z przeprowadzonym przetargiem nieograniczonym na zadanie pod nazwą: **ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH Z TERENU GMINY OBRZYCKO W LATACH 2018-2019**

została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

Zakres przedmiotu zamówienia

1. Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych (w tym: odbieranie, załadunek, transport, przekazanie do miejsca unieszkodliwiania i odzysku odpadów wraz z uiszczeniem opłat w miejscu przekazania odpadów) z terenu Gminy Obrzycko od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy (wskazanych w załączniku Nr 1 do Umowy) oraz niezamieszkałych (wskazanych w załączniku Nr 2 do Umowy), w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r. poz. 1286.), Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Wielkopolskiego, uchwałą Sejmiku Województwa Wielkopolskiego nr XXXI/810/17 z dnia 29 maja 2017 r. w sprawie wykonania "Planu gospodarki odpadami dla województwa wielkopolskiego na lata 2016-2022 wraz z planem inwestycyjnym oraz Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Obrzycko.
2. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania i zagospodarowania całej ilości wszystkich rodzajów odpadów komunalnych, zebranych przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują i nie zamieszkują mieszkańcy tj. zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów gromadzonych w sposób

selektywny, w skład których w szczególności wchodzi:

- a) tworzywa sztuczne;
  - b) opakowania wielomateriałowe;
  - c) szkło;
  - d) papier;
  - e) odpady wielkogabarytowe;
  - f) odpady elektryczne i elektroniczne, akumulatory;
  - g) chemikalia;
  - h) opony.
3. Wykonawcę obowiązuje zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyymi odpadami komunalnymi i poszczególnych frakcji odpadów zebranych selektywnie od właścicieli nieruchomości.
  4. Wykonawca dwa razy w roku, w okresie wiosny i jesieni, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, zobowiązany jest do przeprowadzenia akcji odbioru zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz mebli i innych odpadów wielkogabarytowych wystawionych przed posesjami.
  5. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia właścicieli nieruchomości jednorodzinnych, od których odbierane są odpady komunalne gromadzone w sposób selektywny, w worki polietylenowe lub polipropylenowe o grubości zapewniającej wytrzymałość worków tj. co najmniej 60 mikronów, opisane nazwą danej frakcji o pojemności do 120 L oznaczone kolorami: niebieski - papier, zielony - szkło, żółty - tworzywa sztuczne, brązowy - odpady biodegradowalne, przeznaczone do gromadzenia poszczególnych frakcji odpadów.
  6. Wykonawca jest zobowiązany do odbioru odpadów komunalnych gromadzonych w sposób selektywny w worku innym niż dostarczony przez niego pod warunkiem, że odpady będą odpowiednio posegregowane, a worek czytelnie opisany, jakiego rodzaju odpady się w nim znajdują.
  7. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania harmonogramu odbierania odpadów zgodnie z częstotliwością określoną w uchwale Rady Gminy Obrzycko w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Obrzycko, z zastrzeżeniem, że odbiór w/w odpadów komunalnych nie może następować w niedzielę oraz w inne dni ustawowo wolne od pracy. W przypadku, gdy dzień odbioru odpadów przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, dniem odbioru odpadów jest pierwszy dzień nie będący dniem ustawowo wolnym od pracy, następujący po dniu wolnym. Wykonawca do dnia 1 stycznia 2016 r. dostarczy harmonogram odbioru odpadów właścicielom nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy. Harmonogram przed dostarczeniem właścicielom nieruchomości winien być zatwierdzony przez Zamawiającego.
  8. Wykonawca zobowiązany jest udostępnić Zamawiającemu kopie kart przekazania zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych i bioodpadów oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych (potwierdzone przez wykonawcę, za zgodność z oryginałem) do miejsca ich odzysku, recyklingu lub unieszkodliwiania na żądanie w terminie 5 dni.
  9. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu w formie pisemnej i elektronicznej miesięcznych raportów zawierających informacje o ilościach poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych odebranych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz o ilościach poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych przekazanych do miejsca ich odzysku, recyklingu lub unieszkodliwiania wraz z fakturą. Raport w formie pisemnej należy opatrzyć pieczęcią i podpisem Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania zmieszanych odpadów

komunalnych, odpadów zielonych i bioodpadów oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do funkcjonującej regionalnej instalacji wskazanej w planie gospodarki odpadami dla województwa wielkopolskiego oraz do przekazywania selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (tekst jednolity Dz. U. z 2016, poz. 1987 ze zm.).

10. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania bezpośrednio z terenu nieruchomości, na których zamieszkują i nie zamieszkują mieszkańcy, poszczególnych frakcji odpadów komunalnych z następującą częstotliwością:

| <b>CZĘSTOTLIWOŚĆ ODBIORU ODPADÓW KOMUNALNYCH</b> |  |   |
|--|--|---|
| <b>GRUPA ODPADÓW</b>                             | <b>ODPADY</b>  | <b>BUDYNKI JEDNORODZINNE I WIELORODZINNE</b>  |
| PODSTAWOWA                                       | ZMIESZANE  | Dwa razy w miesiącu   |
|  | BIODEGRADOWALNE<br>W TYM ZIEŁONE                       | Raz w miesiącu  |
|  | TWORZYWA SZTUCZNE                                      | Raz w miesiącu od października do kwietnia, dwa razy w miesiącu od maja do września   |
|  | WIELOMATERIAŁOWE                                       | 2 razy w roku   |
|  | METAL  | co 2 miesiące   |
|  | SZKŁO  | raz w miesiącu  |
|  | PAPIER   | co 2 miesiące   |
| DODATKOWA  | MEBLE I ODPADY<br>WIELKOGABARYTOWE                     | 2 razy do roku odbiór z terenu nieruchomości lub wg według zapotrzebowania samodzielnie dostarczenie do punktu selektywnej zbiórki odpadów. |
|  | ODPADY ELEKTRYCZNE I<br>ELEKTRONICZNE I<br>AKUMULATORY | dwa razy do roku odbiór z terenu nieruchomości lub według zapotrzebowania samodzielnie dostarczenie do punktów selektywnej zbiórki odpadów  |
|  | CHEMIKALIA   | według zapotrzebowania samodzielnie dostarczenie do punktów selektywnej zbiórki odpadów   |
|  | OPONY  | według zapotrzebowania samodzielnie dostarczenie do punktów selektywnej zbiórki odpadów   |

11. Wykonawca zobowiązany jest w okresie trwania umowy, do objęcia systemem odbioru i zagospodarowania odpadów wszystkich nowych nieruchomości, zgłoszonych przez Zamawiającego. Wykonawca wyposaży daną nieruchomość w worki i w odpowiednie pojemniki do gromadzenia odpadów (zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego) oraz będzie odbierał odpady z tej nieruchomości począwszy od pierwszego tygodnia następującego po tygodniu, w którym Zamawiający dokonał zgłoszenia.
12. Zamawiający jest zobowiązany do przekazywania Wykonawcy aktualnych adresów nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.
13. Wykonawca zobowiązany jest spełniać wymagania w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. (Dz.U. z 2013 poz. 122), a w szczególności: posiadać bazę magazynowo-transportową usytuowaną w Gminie Obrzycko lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy gminy; na terenie do którego posiada tytuł prawny.

W zakresie wyposażenia bazy magazynowo-transportowej należy zapewnić, aby:

- teren bazy magazynowo-transportowej był zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym;
- miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu;

- miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych;
- teren bazy magazynowo-transportowej był wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1121);
- baza magazynowo-transportowa była wyposażona w:
  - miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów,
  - pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające liczbie zatrudnionych osób,
  - miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych (w przypadku magazynowania odpadów),
  - legalizowaną samochodową wagę najazdową (w przypadku magazynowania odpadów).

Na terenie bazy magazynowo-transportowej powinny znajdować się także:

- punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów,
- miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów,
- o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo-transportowej.

14. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby pojazdy były zarejestrowane i dopuszczone do ruchu oraz posiadały aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu zgodnie z przepisami o ruchu drogowym.
15. Wykonawca zobowiązany jest wyposażyc pojazdy w system monitoringu bazujący na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie (przez okres 3 lat) i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiający weryfikację tych danych wraz z instalacją oprogramowania na co najmniej jednym stanowisku komputerowym będącym własnością Zamawiającego i przeszkoleniem dwóch pracowników Zamawiającego w tym zakresie.
16. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby konstrukcja pojazdów ograniczała rozwiewanie i zabezpieczała przed rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady. Wykonawca zobowiązany jest do uprzątnięcia zabrudzeń i ich skutków powstałych w trakcie transportu odpadów.
17. Pojazdy i urządzenia muszą być myte i dezynfekowane z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić dokumentację zawierającą informacje o stosowanych środkach dezynfekujących oraz o częstotliwości wykonywanej dezynfekcji pojazdów i urządzeń.
18. Wykonawca zobowiązany jest kontrolować realizowanie przez właścicieli nieruchomości, którzy zadeklarowali gromadzenie odpadów w sposób selektywny obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, a w przypadku jego niedopełnienia Wykonawca zobowiązany jest odebrać te odpady jako zmieszane oraz niezwłocznie pisemnie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego. Powiadomienie powinno zawierać: wskazanie dnia odbioru odpadów komunalnych oraz adres

nieruchomości, z której odebrano odpady wraz z dokumentacją fotograficzną nieposegregowanych odpadów, podpis pracownika Wykonawcy odbierającego odpady. Zamawiający dostarczy Wykonawcy wykaz nieruchomości, których właściciele zadeklarowali gromadzenie odpadów w sposób nieselektywny, wobec tych nieruchomości Wykonawca nie ma obowiązku zawiadamiania.

19. Wykonawca, stosownie do art. 9 n ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r. poz. 1286) jest obowiązany do sporządzania kwartalnych sprawozdań i przekazywania ich Wójtowi Gminy Obrzycko w terminie do końca miesiąca następującego po kwartale, którego dotyczy.
20. Wszelkie raporty i sprawozdania Wykonawca zobowiązany jest dostarczać Zamawiającemu zarówno w wersji papierowej jak i elektronicznej.
21. Zamawiający za wykonaną usługę odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych (w tym: odbierania, załadunku, transportu, przekazania do miejsca unieszkodliwiania i odzysku odpadów wraz z uiszczeniem opłat w miejscu przekazania odpadów) z terenu Gminy Obrzycko od właścicieli nieruchomości, przedstawiać będzie miesięczne raporty (opatrzone pieczęcią i podpisem Wykonawcy), zawierające informacje o ilościach poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych odebranych od właścicieli nieruchomości, oraz o ilościach poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych przekazanych do miejsca ich odzysku, recyklingu lub unieszkodliwiania.
22. Do obowiązków Wykonawcy należy także ograniczenie masy odpadów ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w poszczególnych latach, w ilościach wymaganych rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2012r. poz. 676). Zamawiający będzie rozliczał Wykonawcę z poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami zgodnie z metodologią opisaną w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012r. poz. 645) oraz z ograniczenia masy odpadów ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w poszczególnych latach, zgodnie z metodologią opisaną w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz.U. z 2012r. poz. 676). Dane dotyczące morfologii odpadów należy oprzeć na aktualnym Krajowym Planie Gospodarki Odpadami. Uprawnienie Zamawiającego wymienione w pkt 29 i pkt 30 wynika z powierzenia wykonawcy części zadań własnych Zamawiającego na podstawie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U z 2012r. poz. 645) oraz Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r. poz. 676).

## § 2

### **Obowiązki Stron**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) wykonywanie przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami w szczególności:
  - a. Ustawy z dnia 27 kwietnia 2011 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 519 z późn. zm.),
  - b. Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r. poz. 1286.)
  - c. Rozporządzenia Ministra Środowiska dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122);
  - d. Ustawy z 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jednolity Dz. U. z 2016, poz. 1987 ze zm.);
  - e. Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 17 czerwca 2016 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych i zebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarki odpadami komunalnymi. (Dz. U. poz. 934)..
- 2) prowadzenie dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem zamówienia:
  - a. przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów zawierających informacje o ilościach odebranych odpadów i sposobie ich zagospodarowania wg zakresu danych z Załącznika nr 1 do Rozporządzenia Ministra Środowiska dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122);
  - b. adresach nieruchomości od których zostały odebrane odpady komunalne – w terminie 10 dni, po upływie miesiąca, za który raport jest sporządzany.
- 3) odbieranie poszczególnych frakcji odpadów komunalnych gromadzonych na terenie wszystkich nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i niezamieszkałych, w pojemnikach raz workach polietylenowych i polipropylenowych o pojemności do 120 l z częstotliwością i w sposób opisany w SIWZ, przy czym odbiór odpadów powinien odbywać się od poniedziałku do soboty w godzinach od 7:00 do 20:00.
  - a. zgodnie z opracowanym przez Wykonawcę harmonogramem, zatwierdzonym przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że odbiór w/w odpadów komunalnych nie może następować w niedzielę oraz w inne dni ustawowo wolne od pracy. W przypadku, gdy dzień odbioru odpadów przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, dniem odbioru odpadów jest pierwszy dzień nie będący dniem ustawowo wolnym od pracy, następujący po dniu wolnym. Wykonawca do dnia 1 stycznia 2017 r. dostarczy harmonogram odbioru odpadów właścicielom nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy. Harmonogram przed dostarczeniem właścicielom nieruchomości winien być zatwierdzony przez Zamawiającego. Wszelkie zmiany harmonogramu wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, za wyjątkiem zmian jednorazowych wynikających z nadzwyczajnych sytuacji, np. powódź, gwałtowne opady śniegu, nieprzejezdna droga, dni ustawowo wolne od pracy;
- 4) w zakresie transportu odpadów komunalnych:
  - a. zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości,

- b. zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji odpadów zebranych selektywnie zebranych,
- 5) odbieranie, na zgłoszenie Zamawiającego, odpadów poza ustalonym harmonogramem, jeżeli odpady te zostaną zebrane i zgromadzone na nieruchomości w terminach innych niż przewiduje termin ich odbioru,
- 6) świadczenie usług dodatkowych na wniosek właściciela nieruchomości w zakresie odpadów budowlanych i rozbiórkowych, która będzie wykonywana na indywidualne zlecenie i koszt właściciela nieruchomości,
- 7) w zakresie zagospodarowania odpadów:
  - a. przekazywanie odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów zebranych w sposób selektywny (tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, szkło, papier) do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych wynikającej z Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Wielkopolskiego na lata 2016 - 2022 oraz przekazywanie pozostałych zebranych odpadów, zgodnie z zasadami postępowania z odpadami, o których mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jednolity Dz. U. z 2016, poz. 1987 ze zm.) lub samodzielnego zagospodarowania zgodnie z obowiązującymi przepisami;
  - b. zagospodarowanie odebranych odpadów komunalnych w sposób zapewniający osiągnięcie określonych w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 645) poziomów recyklingu.
- 8) wykonanie przedmiotu umowy w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz ograniczający niedogodności dla mieszkańców Gminy Obrzycko do niezbędnego minimum,
- 9) zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy, dostatecznej liczby środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, w liczbie co najmniej takiej, jak w złożonej w postępowaniu przetargowym ofercie,
- 10) porządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów i pojazdów w trakcie realizacji umowy,
- 11) przekazanie niezwłocznie na żądanie Zamawiającego, nie później niż w ciągu dwóch dni roboczych, wszelkich informacji lub dokumentów dotyczących realizacji umowy, potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami, czy też potwierdzających wykonywanie umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- 12) ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy,
- 13) w przypadku niedopełniania przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych odebrać te odpady jako zmieszane odpady komunalne w terminie wynikającym z harmonogramu i powiadomienia o tym Zamawiającego drogą elektroniczną w terminie do 2 dni roboczych następujących po dniu, którego dotyczyło

zdarzenie, przedstawiając wykaz takich nieruchomości, szczegółowy zakres naruszenia oraz zdjęcie takich odpadów w formacie cyfrowym zawierające datę i godzinę;

- 14) organizacja i prowadzenie przez okres realizacji zamówienia telefonicznego punktu Obsługi Klienta poprzez udostępnienie połączenia telefonicznego dla właścicieli nieruchomości, w ramach którego będą oni mogli składać wnioski i skargi od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00 (poza dniami ustawowo wolnymi od pracy). Informacje o działalności punktu Obsługi Klienta Wykonawca zawrze w harmonogramie;
  - 15) udostępnienie bezpośredniego połączenia telefonicznego (telefon komórkowy) dyspozytora firmy odpowiedzialnego za realizację zadania z pracownikiem Zamawiającego odpowiedzialnym za koordynowanie przedmiotu zamówienia;
  - 16) na czas trwania umowy nieodpłatne wyposażenie właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych w pojemniki do gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych, pojemniki stanowić będą własność wykonawcy.
  - 17) niezwłoczne przekazywanie Zamawiającemu informacji w formie pisemnej o niezgodnym z Regulaminem utrzymaniu czystości i porządku na terenie gminy Obrzycko przygotowaniu przez właściciela nieruchomości, odpadów komunalnych do odbioru (powiadomienie powinno zawierać: wskazanie dnia odbioru odpadów komunalnych oraz adres nieruchomości, z której odebrano odpady wraz z dokumentacją fotograficzną, podpis pracownika Wykonawcy odbierającego odpady).
2. Zamawiający w celu wykonania umowy, zobowiązuje się do:
- 1) współpracy z Wykonawcą przy tworzeniu harmonogramu;
  - 2) udostępnienia Wykonawcy informacji niezbędnych do wykonania umowy;
  - 3) dostarczenia wykonawcy najpóźniej 10 dni roboczych przed rozpoczęciem realizacji zamówienia wykazu zawierającego w szczególności: adresy nieruchomości, z których Wykonawca zobowiązany będzie odebrać odpady komunalne wraz z informacją, czy odpady te mają być zbierane w sposób selektywny bądź nieselektywny, informacje o nieruchomościach na których znajdują się budynki użyteczności publicznej bądź budynki wielorodzinne oraz informacje o wielkości zadeklarowanych przez właścicieli nieruchomości niezamieszkałych pojemników, które Wykonawca zobowiązany będzie odbierać.
  - 4) aktualizacji wykazu nieruchomości przewidzianych do obsługi wraz z zadeklarowaną liczbą osób zamieszkałych w danej nieruchomości oraz sposobem gromadzenia odpadów.
  - 5) udostępnienie bezpośredniego połączenia telefonicznego (telefon komórkowy) pracownika Zamawiającego odpowiedzialnego za nadzór nad realizacją zadania i koordynowanie przedmiotu zamówienia.
  - 6) terminowej zapłaty wynagrodzenia za prawidłowo wykonane i odebrane usługi.

### §3

#### ***Wymagane poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku.***

1. Wykonawca zobowiązany jest do osiągnięcia na terenie Gminy Obrzycko objętej przedmiotem zamówienia poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia frakcji odpadów komunalnych składających się z papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła obliczonych na podstawie wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów



recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 645).

2. Wymagane do uzyskania poziomu recyklingu, o którym mowa w ust. niniejszego paragrafu wynoszą:

|  | 2018   | 2019   |
|--|--------|--------|
| Poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia [%] - papier, metal, tworzywa sztuczne, szkło  | 30,00% | 40,00% |
| Poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami [%] innych niż niebezpieczne odpady budowlane i rozbiórkowe                             | 50,00% | 60,00% |
| Ograniczenie składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania [%] - w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 1995 r. | 40,00% | 40,00% |

Zamawiający ustali, czy Wykonawca osiągnął wymagane poziomy recyklingu na podstawie kwartalnych sprawozdań składanych Zamawiającemu.

#### §4

#### **Raporty i sprawozdania**

- Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu pisemnych raportów wykonania usług w miesięcznym okresie rozliczeniowym, zawierających następujące informacje o:
  - ilości odebranych odpadów zmieszanych [Mg],
  - ilości odebranych odpadów papieru i metali [Mg],
  - ilości odebranych odpadów szkła [Mg],
  - ilości odebranych odpadów tworzyw sztucznych [Mg],
  - ilości odebranych odpadów biodegradowalnych [Mg],
  - ilości odpadów przekazanych do składowania,
  - sposobach zagospodarowania odebranych odpadów,
  - adresach nieruchomości zamieszkałych, od których Wykonawca odebrał odpady komunalne, a które nie znalazły się na wykazie Zamawiającego,
  - osiągniętych poziomach odzysku i recyklingu.
- Raport sporządzony przez Wykonawcę w formie papierowej oraz elektronicznej musi zostać przekazany Zamawiającemu w terminie 7 dni od zakończenia danego miesiąca.
- Raport z wykonania usług sporządzony w miesięcznym okresie rozliczeniowym stanowił będzie podstawę do wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 6 Umowy.
- W terminie 7 dni od otrzymania raportu Zamawiający dokona jego akceptacji lub zgłosi uwagi.
- Wykonawca zobowiązuje się sporządzić półroczne sprawozdanie, o którym mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach zgodnie z przepisami prawa i przekazać je w terminie do końca miesiąca następującego po półrocznym, którego dotyczy.
- Strony ustalają, że sprawozdanie za ostatnie półrocze świadczenia usługi zostanie przekazane przez Wykonawcę w terminie do ostatniego dnia miesiąca następującego po zakończeniu półrocza.

## §5

### **Termin realizacji Umowy**

Termin wykonania przedmiotu umowy: od 01.01.2018 r. do 31.12.2019 roku w zakresie dotyczącym odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów.

## §6

### **Wynagrodzenie i sposób rozliczeń**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają całkowite wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie:  
Cena brutto (wraz z podatkiem VAT) w wysokości: ... zł (słownie: ... złotych), w tym podatek VAT w wysokości ...%, tj. ... zł (słownie: ... złotych),  
Cena netto w wysokości: ... zł (słownie: ... złotych)  
zgodnie z formularzem oferty stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
2. Strony ustalają miesięczny okres rozliczeniowy.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe należne za 1 miesiąc Wykonawcy z tytułu realizacji usług objętych umową wynosi:  
Cena brutto (wraz z podatkiem VAT) w wysokości: ... zł (słownie: ... złotych), w tym podatek VAT w wysokości ...%, tj. ... zł (słownie: ... złotych),  
Cena netto w wysokości: ... zł (słownie: ... złotych)  
zgodnie z formularzem oferty stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 3 rozliczane będzie co miesiąc na podstawie faktury VAT, wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o pisemny raport z wykonania usług w okresie rozliczeniowym, sporządzony przez Wykonawcę i zatwierdzony przez Zamawiającego lub osobę przez niego wskazaną. Miesięczny raport będzie zawierał informacje o sumarycznej ilości odebranych odpadów z terenu Gminy Obrzycko oraz o osiągniętych poziomach odzysku i recyklingu.
5. Wynagrodzenie określone w ust. 1 i 3 nie podlega zmianie w trakcie trwania umowy.
6. Termin płatności faktury VAT wynosi do ..... dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
7. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze VAT.
8. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Okres płatności rozpoczyna swój bieg od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT na podstawie raportu, o którym mowa w ust. 4.
10. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu mogą być potrącone z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy.
11. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać przelewu wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią.
12. Za nieterminową płatność faktur przez Zamawiającego, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki w wysokości ustawowej.

## § 7

### **Umowy o podwykonawstwo**

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą, wykonanie części usług podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
2. Zlecenie wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego, który jest odpowiedzialny za wykonanie tej części zamówienia.
3. Wykonawca zwraca się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy. Wraz z wnioskiem Wykonawca przedstawia umowę z podwykonawcą lub jej projekt.
4. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów.
5. Zamawiający w terminie do 7 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.
6. Jeżeli Zamawiający w terminie do 7 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
7. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
8. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji usług podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.
9. Zamawiający dokona potrącenia powyższej kwoty z płatności przysługującej Wykonawcy w przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę powyższego zobowiązania.
10. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
11. Wykonanie usług w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

## § 8

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy - poza przypadkami określonymi w Kodeksie cywilnym oraz ustawie Prawo zamówień publicznych, w sytuacji kiedy:
  - 1) Wykonawca nie rozpocznie realizacji umowy bez uzasadnionej przyczyny
  - 2) Nastąpi przerwanie wykonywania przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 7 dni;
  - 3) Wykonawca nie wykonuje obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
  - 4) Wykonawca rażąco naruszy inne obowiązki wynikające z umowy lub przepisów prawa powszechnie obowiązującego w Polsce.

2. Warunkiem odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy w przypadkach opisanych w ust.1 jest uprzednie wezwanie Wykonawcy do wykonywania swoich obowiązków oraz wyznaczenie w tym celu dodatkowego 3 dniowego terminu.
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić na piśmie oraz zawierać uzasadnienie.
4. Ponadto Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny postanowienia umowy, a w szczególności w przypadku:
  - 1) utraty przez Wykonawcę prawa do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy,
  - 2) gdy Wykonawca znajduje się w stanie zagrażającym niewypłacalnością lub przechodzi w stan likwidacji w celach innych niż przekształcenia przedsiębiorstwa lub połączenia się z innym przedsiębiorstwem;
  - 3) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub gdy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w stopniu uniemożliwiającym realizację Umowy. - Oświadczenie o odstąpieniu może być złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynach stanowiących podstawę odstąpienia.
5. Wykonawca uprawniony jest do odstąpienia od Umowy jeśli Zamawiający pozostaje w zwłoce z zapłatą wynagrodzenia przekraczającą 60 dni, na które Wykonawca należycie i w zgodzie z postanowieniami Umowy oraz przepisami prawa wystawił fakturę VAT. Przed wypowiedzeniem Wykonawca wezwie Zamawiającego do wykonania zobowiązania wyznaczając dodatkowy co najmniej 14 dniowy termin do dokonania płatności rozpoczynający się od dnia dostarczenia wezwania.
6. W przypadku zaistnienia okoliczności opisanych powyżej, obowiązują kary umowne przewidziane w § 7.

## **§ 9**

### ***Kary umowne***

1. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w poniższych przypadkach i wysokościach:
  - a. 10% całkowitego wynagrodzenia umownego (brutto) określonego w §3 ust. 1, w przypadku nieprzystąpienia do realizacji umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca.
  - b. 10% całkowitego wynagrodzenia umownego (brutto) określonego w §3 ust. 1, w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca.
  - c. 0,1% miesięcznego wynagrodzenia umownego (brutto) za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu Zamawiającemu projektu Harmonogramu odbioru odpadów.
  - d. 0,1% miesięcznego wynagrodzenia umownego (brutto) za każdy przypadek nieodebrania odpadów lub opóźnienia odbioru odpadów w stosunku do terminów określonych w Harmonogramie.
  - e. 0,1% miesięcznego wynagrodzenia umownego (brutto) za każdy dzień opóźnienia w złożeniu raportu lub sprawozdania.
  - f. 0,1% miesięcznego wynagrodzenia umownego (brutto) za każdy dzień, w którym system monitorowania pracy sprzętu odbierającego odpady nie działał lub w którym Zamawiający nie

- mógł, z przyczyn nie leżących po jego stronie, kontrolować pracy sprzętu wykorzystywanego przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu zamówienia.
- g. 0,1% miesięcznego wynagrodzenia umownego (brutto) za każdy przypadek stwierdzenia, że pojazd Wykonawcy nie jest czytelnie oznaczony nazwą przedsiębiorcy i numerem telefonu jego siedziby.
  - h. 0,1% miesięcznego wynagrodzenia umownego (brutto) za każdy dzień bez umieszczenia przez Wykonawcę Harmonogramu na jego stronie internetowej.
  - i. 10% miesięcznego wynagrodzenia umownego (brutto) za każdy przypadek zmieszania odebranych odpadów komunalnych.
  - j. 0,1% całkowitego wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu kopii ubezpieczenia.
  - k. Za niewywiązanie się z obowiązku uzyskania poziomu odzysku odpadów - w wysokości równej karze naliczonej Gminie Obrzycko przez Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska.
3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych uregulowanych w Kodeksie Cywilnym.
4. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty kar umownych przewidzianych niniejszą umową, a także pozbawia Zamawiającego uprawnień do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
5. Kary umowne należne Zamawiającemu będą potrącone z należnościami z faktury VAT, na podstawie wystawionej noty księgowej.

## § 10

### *Zmiana umowy*

1. Na podstawie i w granicach art. 144 ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zawartej umowy o zamówienie w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy. Zmiana postanowień niniejszej umowy, może nastąpić w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem wskazanych warunków ich wprowadzenia:
- 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy,
  - 2) wystąpienia okoliczności uzasadniających dokonanie zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu Zamówienia, jeśli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego,
  - 3) konieczności zmiany harmonogramu odbioru odpadów komunalnych, przy zachowaniu częstotliwości odbioru odpadów,
  - 4) zmiany terminu wykonania Umowy, w przypadku zajścia okoliczności, które nie były znane w chwili jej zawarcia
  - 5) zaistnienia siły wyższej mającej wpływ na realizację Umowy.
  - 6) konieczności zmian w strukturze zamówienia kwalifikowanego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wynikającej z konieczności zwiększenia odbioru ilości odpadów odbieranych selektywnie przy jednoczesnym zmniejszeniu ilości odbieranych odpadów

zmieszanych lub na odwrót, przy jednoczesnym zastrzeżeniu, że zmiany te (po ponownym przeliczeniu maksymalnego wynagrodzenia) nie mogą spowodować zwiększenia wynagrodzenia.

2. Warunkiem dokonania zmian postanowień zawartej umowy w formie aneksu do umowy jest zgoda obu stron wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności zmiany.

## § 11

### ***Dane kontaktowe***

1. Dopuszcza się przekazywanie wszelkich zawiadomień, powiadomień lub informacji faksem lub w formie elektronicznej pod warunkiem przestrzegania zasady potwierdzania tych informacji na żądanie którejkolwiek ze stron w formie pisemnej.

numer faksu Zamawiającego: .....

numer faksu Wykonawcy: .....

2. Strony są zobowiązane do niezwłocznego wzajemnego powiadamiania się na piśmie o każdej zmianie adresu. Zaniechanie powyższego obowiązku powoduje, że pismo wysłane na adres określony w umowie uznaje się za doręczone.
3. Pismo przesłane drugiej stronie w sposób określony w umowie na adres określony w umowie awizowane dwukrotnie, uznaje się za doręczone.
4. Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych Wykonawcy, Wykonawca wyznacza: .....
5. Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych Zamawiającego, Zamawiający wyznacza: .....

## § 12

### ***Ubezpieczenia***

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszystkie szkody związane z wykonywaniem niniejszej umowy - wyrządzone przez niego, jego pracowników, podwykonawców oraz inne podmioty i osoby którymi się posługuje.
2. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejsza niż ..... PLN przez cały okres obowiązywania umowy. W przypadku przedłużenia terminu wykonywania umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia okresu ubezpieczenia lub zawarcia nowej umowy ubezpieczenia - w przypadku nie wykonania tego obowiązku Zamawiający uprawniony jest do zawarcia umowy ubezpieczenia na koszt Wykonawcy.
3. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć mu do wglądu oryginał polisy wraz z dowodem uiszczenia składek.

## § 13

### ***Reklamacje***

1. W przypadku zgłoszenia reklamacji przez mieszkańca Gminy Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną, o której mowa w §9 ust. 2 pkt. 4 umowy, jeżeli Wykonawca nie odebrał lub opóźnił się z odbiorem z nieruchomości odpadów zgodnie z ustalonym Harmonogramem - w ciągu 24 godzin od otrzymania od Zamawiającego zawiadomienia (faxem lub mailem) o zgłoszonej reklamacji.
2. W przypadku wpłynięcia reklamacji Zamawiający sprawdzi na przekazach GPS czy specjalistyczne samochody odbierające odpady przejeżdżały przy posesji i zatrzymały się. Jeżeli tak, to taka reklamacja mieszkańca Gminy jest nieuzasadniona, gdyż mieszkaniec nie wystawił pojemnika. Reklamacja będzie zasadna, gdy specjalistyczne samochody odbierające odpady nie przejeżdżały przy danej posesji lub przejeżdżały i nie zatrzymały się.
3. Załatwienie reklamacji Wykonawca potwierdza faxem lub mailem.

#### **§ 14**

##### ***Postanowienia końcowe***

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej oraz inne obowiązujące przepisy.
3. Nagłówki paragrafów nie stanowią treści umowy i nie będą brane pod uwagę przy jej interpretacji.
4. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadza do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednakowo brzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**