

**ZARZĄDZENIE NR 44/2015**  
**WÓJTA GMINY OBRZYCKO**  
**z dnia 30 lipca 2015 roku**

w sprawie: powołania komisji egzaminacyjnej dla nauczyciela ubiegającego się o awans zawodowy na stopień nauczyciela mianowanego

Na podstawie 9g ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 26 marca 1982 roku Karta Nauczyciela (jednolity tekst Dz.U.2014.191)

§ 1

Powołuję komisję egzaminacyjną do przeprowadzenia postępowania egzaminacyjnego na stopień nauczyciela mianowanego dla Pani Małgorzaty Sztuba nauczyciela historii w Zespole Szkół im. Juliana Tuwima w Szkole Podstawowej w Gaju Małym, w następującym składzie:

1. Wiesław Bobiarski – przedstawiciel organu prowadzącego – Przewodniczący Komisji
2. Grażyna Pogonowska – przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny
3. Włodzimierz Kuczyński – Dyrektor Zespołu Szkół w Gaju Mały
4. Krystyna Teclaw – Dziubek – Ekspert
5. Jolanta Majkowska - Ekspert

§ 2

Wprowadza się Regulamin pracy komisji egzaminacyjnej stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.


§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Z-cy Wójta Gminy.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJTA  
Irena Rakowska



**Regulamin pracy Komisji Egzaminacyjnej  
dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień  
nauczyciela mianowanego**

1. Regulamin pracy Komisji egzaminacyjnej zwanej dalej „regulaminem” określa zasady pracy komisji w oparciu o przepisy ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. 2014.191 j.t) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 marca 2013 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz.U.2013.393).
2. Komisja egzaminacyjna analizuje dokumentację przedstawioną przez nauczyciela kontraktowego, ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela mianowanego.
3. Wnioski o podjęcie postępowania egzaminacyjnego rozpatrywane są w kolejności ich wpływu.
4. Komisja egzaminacyjna podejmuje rozstrzygnięcia w obecności co najmniej 2/3 składu swoich członków.
5. Przewodniczący komisji sprawdza tożsamość członków komisji oraz przyjmuje od członków komisji oświadczenie o bezstronności w rozpatrywaniu wniosku i o zachowaniu tajemnicy danych osobowych uzyskanych w związku z pracami Komisji .
6. Pracą komisji egzaminacyjnej kieruje Przewodniczący, który czuwa nad zgodnością czynności podejmowanych przez Komisję z przepisami prawa.
7. Przewodniczący Komisji odpowiada za przebieg obrad Komisji oraz za całość dokumentacji związanej z postępowaniem kwalifikacyjnym (w tym za analizę formalną wniosku o podjęcie postępowania egzaminacyjnego, przygotowanie protokołu z obrad Komisji, wydaje nauczycielowi zaświadczenie o zdaniu egzaminu, przekazuje Wójtowi Gminy Obrzycko pełną dokumentację z prac Komisji).
8. Komisja egzaminacyjna przeprowadza egzamin, w czasie którego nauczyciel dokonuje prezentacji własnego dorobku zawodowego oraz odpowiada na pytania członków Komisji.
9. Każdy z członków Komisji egzaminacyjnej ocenia spełnienie przez nauczyciela wymagań niezbędnych do uzyskania stopnia awansu zawodowego, według punktowej skali od 0 do 10.
10. Na podstawie liczby punktów przyznanych przez poszczególnych członków komisji oblicza się średnią arytmetyczną punktów, z tym że jeżeli liczba członków komisji jest większa niż 3, odrzuca się jedną najwyższą i jedną najniższą ocenę punktową.

11. Każdy z członków komisji dokonuje pisemnego uzasadnienia przyznanej liczby punktów na tzw. Karcie Indywidualnej Oceny Punktowej, stanowiącej załącznik do niniejszego Regulaminu.
12. Nauczyciel zdaje egzamin przed Komisją egzaminacyjną, jeżeli obliczona średnia arytmetyczna punktów wynosi co najmniej 7.
13. Z przebiegu pracy Komisja sporządzany jest protokół zawierający w szczególności:
  - a) datę i miejsce posiedzenia Komisji;
  - b) imiona i nazwiska członków Komisji;
  - c) pytania zadane nauczycielowi w czasie egzaminu oraz informacje o udzielonych przez nauczyciela odpowiedziach;
  - d) uzyskanie przez nauczyciela oceny punktowej;
  - e) średnią arytmetyczną punktów uzyskanych przez nauczyciela.
14. W protokole odnotowuje się również wszystkie rozstrzygnięcia komisji oraz decyzje podjęte w sprawach proceduralnych.
15. W sprawach proceduralnych dotyczących pracy Komisji, nieuregulowanych w niniejszym regulaminie, Komisja decyduje w drodze głosowania zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu członków.
16. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Komisji.
17. Po zakończeniu pracy Komisji, Przewodniczący niezwłocznie przekazuje Wójtowi Gminy Obrzycko dokumentację Komisji.
18. Z chwilą przekazania w/w dokumentacji, Komisja egzaminacyjna zostaje rozwiązana.