

Zarządzenie Nr 176.2017

Wójta Gminy Obrzycko z dnia 04 września 2017 r.

W sprawie zasad zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych z miejsca zamieszkania do szkoły, przedszkola lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych w roku szkolnym 2017/2018.

Na podst. art.30, ust.1 i ust.2 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r. poz. 446) oraz art. 17, ust. 3a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2016 r. poz. 1943)

Zarządzam co następuje:

§ 1.1. Ustalam zasady zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych z miejsca zamieszkania do szkoły, przedszkola lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki, gdy dowożenie zapewniają rodzice, opiekunowie lub opiekunowie prawni.

2. Zadanie o którym mowa w ust.1 polegającym na zapewnieniu transportu i opieki nad dziećmi i uczniami niepełnosprawnymi objętymi obowiązkiem szkolnym i obowiązkiem nauki (w tym uczęszczającym na zajęcia rewalidacyjno - wyrównawcze) na trasie: miejsce zamieszkania - szkoła, przedszkole, internat, ośrodek - miejsce zamieszkania, mogą wykonywać ich rodzice lub opiekunowie prawni.

§ 2.1. Zwrot kosztów ucznia niepełnosprawnego określa się na zasadach określonych w umowie zawartej pomiędzy Gminą Obrzycko, a rodzicami/opiekunami prawnymi ucznia.

2. Umowa zawierana jest na czas określony, tj. od 04 września 2017 do końca roku szkolnego.

§ 3.1. Odległość pomiędzy miejscem zamieszkania ucznia niepełnosprawnego a szkołą /przedszkolem /ośrodkiem/internatem rozumiana jest jako odległość najbardziej bezpiecznej trasy łączącej te dwa miejsca.

§ 4.1. Zwrot kosztów przejazdu przysługuje uczniom:

- 1) Do najbliższego przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej umożliwiającego dzieciom z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, realizację obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego a także dzieciom z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi, nie dłużej niż do 10 r.ż.;
- 2) Do najbliższej szkoły podstawowej lub gimnazjum jeżeli uczniowie niepełnosprawni wymagają specjalnej opieki oraz organizacji nauki i metod pracy;

- 3) Do ośrodka umożliwiającego dzieciom lub młodzieży realizację obowiązku szkolnego, obowiązku nauki w przypadku dzieci i młodzieży z upośledzeniem umysłowym ze sprzężonymi niepełnosprawnościami nie dłużej jednak niż do ukończenia 25 r.ż. ;
- 4) Do najbliższej szkoły ponadgimnazjalnej uczniom z niepełnosprawnością ruchową, upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 r.ż.

§ 5. Wzór wniosku o zwrot kosztów ucznia niepełnosprawnego wraz z wymaganymi dokumentami określa załącznik nr 1, do niniejszego zarządzenia.

§ 6.1. Pozytywne rozpatrzenie wniosku, o którym mowa w § 5 jest podstawą zawarcia umowy określającej zasady zwrotu kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego prywatnym samochodem osobowym z miejsca zamieszkania do szkoły/przedszkola/ośrodka/internatu. Umowa zawierana jest pomiędzy Gminą Obrzycko a rodzicami lub opiekunami prawnymi ucznia niepełnosprawnego.

2. Wzór umowy określający zasady zwrotu kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego oraz jego rodziców lub opiekunów prawnych prywatnym samochodem osobowym z miejsca zamieszkania do szkoły/przedszkola/ośrodka/internatu stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§ 7.1. Podstawy obliczania zwrotu kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego prywatnym samochodem osobowym stanowi wysokość miesięcznej kwoty zwrotu kosztów dowozu, która jest obliczana jako iloczyn czterokrotnej odległości z miejsca zamieszkania ucznia do szkoły/przedszkola/ośrodka/internatu według stawki 0,83 zł za jeden kilometr przebiegu, i liczby dni obecności ucznia w szkole/przedszkolu/ośrodku/internacie w miesiącu rozliczeniowym.

2. W przypadku ucznia korzystającego z internatu, podstawę obliczenia zwrotu kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego oraz jego rodziców lub opiekunów prawnych prywatnym samochodem osobowym stanowi wysokość kwoty zwrotu kosztów dowozu, która jest obliczana jako iloczyn czterokrotnej odległości z miejsca zamieszkania ucznia do internatu ośrodka według stawki 0,83 zł za jeden kilometr przebiegu, i liczby tygodni obecności ucznia w ośrodku/internacie w miesiącu rozliczeniowym.

§ 8. Liczba dni lub tygodni obecności dziecka w szkole/przedszkolu/ośrodku/internacie musi być poświadczona podpisem dyrektora placówki lub uprawnionej przez niego osoby.

§ 9. Za dni nieobecności ucznia w szkole/przedszkolu/ośrodku/internacie zwrot kosztów nie przysługuje.

§ 10.1. Aby otrzymać zwrot kosztów przejazdów ucznia niepełnosprawnego, rodzic lub opiekun prawny, który podpisał umowę, o której mowa w § 6 niniejszego zarządzenia, składa w księgowości Szkoły Podstawowej im. Juliana Tuwima w Gaju Małym, rachunek za zwrot kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego wraz z zaświadczeniem z szkoły/przedszkola/ośrodka/internatu, którego załącznik stanowi wzór załącznik nr 3.

2. Wypłata środków finansowych z tytułu zwrotu kosztów przejazdu następuje nie później niż po czternastu dniach od złożenia rachunku i zaświadczenia na podany przez rodziców lub opiekunów prawnych numeru rachunku bankowego.

§ 11. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Szkoły Podstawowej im. Juliana Tuwima w Gaju Małym.

§ 12. Zarządzenie wchodzi z dniem podpisania.

WÓJT
Irena Rakowska