

Ogłoszenie nr 500137028-N-2018 z dnia 15-06-2018 r.

Obrzycko:

OGŁOSZENIE O ZMIANIE OGŁOSZENIA

OGŁOSZENIE DOTYCZY:

Ogłoszenia o zamówieniu

INFORMACJE O ZMIENIANYM OGŁOSZENIU

Numer: 571923-N-2018

Data: 12/06/2018

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

Gmina Obrzycko, Krajowy numer identyfikacyjny 53864000000, ul. ul. Rynek 19, 64520 Obrzycko, woj. wielkopolskie, państwo Polska, tel. 612 913 065, e-mail sekretarz@obrzycko.pl, faks 612 913 072.
Adres strony internetowej (url): bip.obrzycko.pl

SEKCJA II: ZMIANY W OGŁOSZENIU

II.1) Tekst, który należy zmienić:

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:

Numer sekcji: II

Punkt: 4

W ogłoszeniu jest: 1. Zamówienie obejmuje dostawę i montaż mebli oraz wyposażenia do budowanego Centrum Administracyjno-Kulturalnego dla Gminy Obrzycko: a. meble biurowe, b. meble gabinetowe, c. meble do sali konferencyjnej, d. meble do sali narad, e. meble i zabudowa meblowa kancelarii i sekretariatu, f. krzesła gościnne, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ. 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, minimalne wymagania, funkcjonalność, parametry jakie musi spełniać przedmiot zamówienia oraz zakres robót objętych niniejszym postępowaniem opisane są w załączniku nr 2 do SIWZ. 3. Dostarczone elementy wyposażenia muszą być fabrycznie nowe, nieużywane, niepoddawane żadnym naprawom,

wolne od wad, w pełni sprawne i gotowe do użycia zgodnie z ich przeznaczeniem, muszą odpowiadać obowiązującym standardom jakościowym i technicznym, nie mogą być obciążone żadnymi prawami na rzecz osób trzecich oraz muszą spełniać wymagania przedstawione w SIWZ.

4. Zamówienie obejmuje także obowiązki Wykonawcy polegające na: a. transporcie, rozładunku i wniesieniu mebli do przeznaczonych dla nich pomieszczeń w budowanym Centrum Administracyjno-Kulturalnym dla Gminy Obrzycko, b. montażu mebli i ustawieniu ich w pomieszczeniach, do których zostały zakupione, c. uprzątnięciu pomieszczeń, o których mowa powyżej, z zanieczyszczeń powstałych po dostawie i montażu mebli i wyposażenia, d. postępowaniu, jak wytwórca odpadów, z odpadami wytworzonymi w trakcie realizacji zamówienia, e. wyznaczeniu kierownika (koordynatora) projektu odpowiedzialnego za prawidłową realizację zamówienia, f. udzieleniu gwarancji i rękojmi na dostarczone meble i wyposażenie.

5. Wymagania stawiane Wykonawcy: a. w terminie 5 dni od podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym i podpisać przez obie strony protokół uzgodnień kolorystycznych mebli i wyposażenia, b. ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy, c. określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i adresów e-mail oraz innych ustaleń niezbędnych do sprawnego i terminowego wykonania zamówienia, d. Wykonawca obejmie gwarancją całość przedmiotu zamówienia na okres wskazany w ofercie, licząc od daty odbioru końcowego bez zastrzeżeń, e. Okresy gwarancji udzielane przez podwykonawców muszą odpowiadać okresowi gwarancji udzielanemu przez Wykonawcę, f. Przed złożeniem oferty wymaga się dokonania wizji lokalnej w terenie, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z Zamawiającym, celem sprawdzenia miejsca prac oraz warunków związanych z wykonaniem robót, będących przedmiotem zamówienia. Koszt wizji lokalnej ponosi Wykonawca. g. Dokładny termin i godziny montażu wyposażenia będą musiały być wcześniej uzgodnione z Zamawiającym. h. Zamawiający wskazuje zastosowanie wysokoodpornych lakierów w warunkach użyteczności publicznej i powierzchnie wykańczane wysoko granulatomymi okleinami lub lakierami o podwyższonym stopniu odporności na zarysowania oraz UV.

W ogłoszeniu powinno być: 1. Zamówienie obejmuje dostawę i montaż mebli oraz wyposażenia do budowanego Centrum Administracyjno-Kulturalnego dla Gminy Obrzycko: a. meble biurowe, b. meble gabinetowe, c. meble do sali konferencyjnej, d. meble do sali narad, e. meble i zabudowa meblowa kancelarii i sekretariatu, f. krzesła gościnne, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia,

stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ. 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, minimalne wymagania, funkcjonalność, parametry jakie musi spełniać przedmiot zamówienia oraz zakres robót objętych niniejszym postępowaniem opisane są w załączniku nr 2 do SIWZ. 3. Dostarczone elementy wyposażenia muszą być fabrycznie nowe, nieużywane, niepoddawane żadnym naprawom, wolne od wad, w pełni sprawne i gotowe do użycia zgodnie z ich przeznaczeniem, muszą odpowiadać obowiązującym standardom jakościowym i technicznym, nie mogą być obciążone żadnymi prawami na rzecz osób trzecich oraz muszą spełniać wymagania przedstawione w SIWZ. 4. Zamówienie obejmuje także obowiązki Wykonawcy polegające na: a. transporcie, rozładunku i wniesieniu mebli do przeznaczonych dla nich pomieszczeń w budowanym Centrum Administracyjno-Kulturalnym dla Gminy Obrzycko, b. montażu mebli i ustawieniu ich w pomieszczeniach, do których zostały zakupione, c. uprzątnięciu pomieszczeń, o których mowa powyżej, z zanieczyszczeń powstałych po dostawie i montażu mebli i wyposażenia, d. postępowaniu, jak wytwórca odpadów, z odpadami wytworzonymi w trakcie realizacji zamówienia, e. wyznaczeniu kierownika (koordynatora) projektu odpowiedzialnego za prawidłową realizację zamówienia, f. udzieleniu gwarancji i rękojmi na dostarczone meble i wyposażenie. 5. Wymagania stawiane Wykonawcy: a. w terminie 5 dni od podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym i podpisać przez obie strony protokół uzgodnień kolorystycznych mebli i wyposażenia oraz planowanych do wykorzystania materiałów, b. ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy, c. określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i adresów e-mail oraz innych ustaleń niezbędnych do sprawnego i terminowego wykonania zamówienia, d. Wykonawca obejmie gwarancją całość przedmiotu zamówienia na okres wskazany w ofercie, licząc od daty odbioru końcowego bez zastrzeżeń, e. Okresy gwarancji udzielane przez podwykonawców muszą odpowiadać okresowi gwarancji udzielanemu przez Wykonawcę, f. Przed złożeniem oferty wymaga się dokonania wizji lokalnej w terenie, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z Zamawiającym, celem sprawdzenia miejsca prac oraz warunków związanych z wykonaniem robót, będących przedmiotem zamówienia. Koszt wizji lokalnej ponosi Wykonawca. g. Dokładny termin i godziny montażu wyposażenia będą musiały być wcześniej uzgodnione z Zamawiającym h. Zamawiający wskazuje zastosowanie wysokoodpornych lakierów w warunkach użyteczności publicznej i powierzchnie wykańczane

wysoko granulowymi okleinami lub lakierami o podwyższonym stopniu odporności na zarysowania oraz UV, i. Do zastosowania mebli na wyposażenie preferowane tworzywo płyta wiórowa lub płyta MDF. j. Tylne ściany mebli wykonać z jednego kawałka płyty wiórowej 10mm lub płyty HDF 5mm.