



**Gmina Obrzycko**

**Aleja Jana Pawła II nr 1, 64-520 Obrzycko**

**tel. +48 (61) 29 13 065, fax +48 (61) 29 13 072**

oznaczenie sprawy: PZP.271.7.2019

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
na wykonanie zamówienia pn.:**

**„Świadczenie usługi kompleksowej polegającej na dostawie energii  
elektrycznej wraz z usługą dystrybucji energii elektrycznej na potrzeby  
Gminy Obrzycko”**

Postępowanie prowadzone jest w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) zwaną dalej ustawą, w trybie **przetargu nieograniczonego poniżej**

**221 000 euro**

ogłoszonego na stronie internetowej i w siedzibie zamawiającego w dniu **23.09.2019 r.**

oraz

w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu **23.09.2019 r.** pod nr **600888-N-2019**

Termin składania ofert: **30.09.2019 r., godz. 10:00**

Termin otwarcia ofert: **30.09.2019 r., godz. 10:15**

Zatwierdzam, dnia 23.09.2019 r.

.....  
Wójt Gminy

## **§ 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

**Gmina Obrzycko, ul. Aleja Jana Pawła II nr 1, 64-520 Obrzycko**

**tel. +48 (61) 29 13 065, fax +48 (61) 29 13 072**

**Godziny pracy: pn. 08:00 do 16:00, wt. - pt. 07:30 do 15:30**

## **§ 2. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA**

Zamówienia publicznego udziela się w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą PZP.

**Postępowanie prowadzone jest na zasadach określonych w treści art. 24 aa Pzp.**

Zamawiający nie przewiduje udzielić zamówień o których mowa w art. 67 ust.1. pkt.6.Pzp.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

## **§ 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi kompleksowej polegającej na dostawie energii elektrycznej wraz z usługą dystrybucji energii elektrycznej na potrzeby Zamawiającego.
2. Wskazana poniżej wartość zapotrzebowania na energię elektryczną jest wartością szacunkową, co nie odzwierciedla realnego bądź deklarowanego wykorzystania energii elektrycznej w czasie trwania umowy i w żadnym razie nie może być podstawą jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy. Rzeczywiste rozliczenia odbywać się będą na podstawie bieżących wskazań układów pomiarowo-rozliczeniowych za dostawę energii elektrycznej zgodnie z ofertą Wykonawcy, za dystrybucję energii elektrycznej odbywać się będą na podstawie opłat wynikających z Taryfy Operatora Systemu Dystrybucyjnego.
3. Dostawa energii elektrycznej i świadczenie usług dystrybucji odbywać się będzie na warunkach określonych w ustawie – Prawo energetyczne z dnia 10 kwietnia 1997 r. (Dz. U. z 2019 poz. 755 z późn. zmianami) przepisach wykonawczych do tej ustawy, a w szczególności Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 4 maja 2007 roku w sprawie szczególnych warunków funkcjonowania systemu elektroenergetycznego (Dz. U. z 2007 r. Nr 93, poz. 623), taryfie dla usług dystrybucji energii elektrycznej właściwego Operatora Systemu Dystrybucyjnego (Taryfie OSD), Instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej (IRiESD) oraz ogólnie obowiązujących przepisach prawnych.
4. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania na dzień rozpoczęcia świadczenia usługi kompleksowej umowy z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego, do którego sieci przyłączone są obiekty Zamawiającego, umożliwiające świadczenie usługi kompleksowej dla obiektów objętych niniejszym zamówieniem.

5. Planowana do pobrania ilość energii elektrycznej: **485 000 kWh**. Zamawiający oświadcza, że ilość kWh stanowiąca zamówienie podstawowe jest wartością szacowaną dla każdego punktu poboru energii elektrycznej, z należytą starannością, w oparciu o faktyczne dotychczasowe zużycie energii elektrycznej. Powyższe dane mają jednak charakter informacyjny, służą wyłącznie do obliczenia ceny oferty i nie mogą być podstawą do jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie obliczane na podstawie cen jednostkowych określonych w ofercie i rzeczywistego zużycia energii elektrycznej przez poszczególne punkty poboru energii elektrycznej.
6. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):
  - 09310000-5 - Elektryczność
  - 09310000-2 - Energia elektryczna, ciepła, słoneczna i jądrowa,
  - 65310000-9 - Przesył energii elektrycznej.

#### **§ 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania zamówienia: **od 01.01.2020 do 31.12.2020**

#### **§ 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 ust. 1 oraz ust. 5. PZP.**

1. W przetargu może wziąć udział Wykonawca, który spełnia wymagania Zamawiającego, określone w niniejszej SIWZ oraz w ustawie PZP.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 2.1. nie podlegają wykluczeniu:
    - a) Na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP:
      - Wykonawca spełni warunek, jeżeli złoży oświadczenie w tym zakresie.
    - b) Na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP:
      - Wykonawca spełni warunek, jeżeli złoży oświadczenie w tym zakresie,
      - Wykonawca spełni warunek, jeżeli złoży odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy.
  - 2.2. spełniają niżej w warunki udziału w postępowaniu:
    - a) w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli złoży oświadczenie w tym zakresie oraz następujące dokumenty:

      - koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki,
      - koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie dystrybucji energii elektrycznej wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.

W przypadku, gdy wykonawca nie jest właścicielem sieci dystrybucyjnej, musi posiadać podpisaną umowę z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego (OSD) na świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej przez OSD

- b) w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej,  
Wykonawca spełni warunek, jeżeli złoży oświadczenie w tym zakresie.
  - c) W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej.
    - Zamawiający uzna spełnienie przedmiotowego warunku jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich dwóch lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, spośród głównych dostaw wykonał należycie co najmniej dwie dostawy energii elektrycznej na rzecz dwóch różnych odbiorców, których wartość roczna każdej z nich nie była niższa niż 1500 MWh (Załącznik nr 7)
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarci umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta ich zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Wykonawcy podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt.1 ustawy PZP.
5. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## **§ 6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

- 1. Formularz ofertowy (według załącznika nr 1 do SIWZ)
- 2. Formularz cenowy (według załącznika nr 2 do SIWZ)
- 3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z mocy art.24 ust.1 z postępowania o udzielenie zamówienia art.25a ustawy PZP (załącznik nr 3 do SIWZ).
- 4. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art.25a ustawy PZP (załącznik nr 4 do SIWZ).
- 5. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego **oferta została najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
  - 5.1. Na potwierdzenie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów złoży:
    - a) koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki,
    - b) koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie dystrybucji energii elektrycznej wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki. W przypadku, gdy wykonawca nie jest właścicielem sieci dystrybucyjnej, musi posiadać podpisaną

umowę z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego (OSD) na świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej przez OSD.

5.2. Na potwierdzenie braku przesłanek wykluczenia z postępowania złoży:

a) Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy.

6. Wszystkie dokumenty winny być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

7. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. (Załącznik nr 5).

## **§ 7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Sposób porozumiewania się:

1.1. Składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

1.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający komunikuje się z Wykonawcą zachowując formę pisemną lub przy pomocy środków komunikacji elektronicznej. Adres e-mail [gmina@obrzycko.pl](mailto:gmina@obrzycko.pl) / fax. **0-61 29 13 072**

1.3. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w zakresie przedmiotu zamówienia jest: **Beata Szymkowiak**, e-mail: [b.szymkowiak@obrzycko.pl](mailto:b.szymkowiak@obrzycko.pl)

2. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ:

2.1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

- 2.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 2.1 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 2.3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o którym mowa w pkt. 2.1.
- 2.4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, chyba że specyfikacja nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej.

#### **§ 8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **§ 9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **§ 10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Ważna oferta musi zawierać kompletnie wypełnione i podpisane dokumenty aktualne na dzień składania ofert:
  - 1.1. Formularz ofertowy (załącznik nr 1 do SIWZ).
  - 1.2. Formularz cenowy (załącznik 2 do SIWZ).
  - 1.3. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia z postępowania (załącznik nr 3, 4 do SIWZ).
2. Ofertę należy sporządzić z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, czytelnie, w języku polskim.
3. Wszelkie zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia w tekście oferty muszą być parafowane przez Wykonawcę lub osobę przez niego upoważnioną.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.
7. Rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

#### **§ 11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, w terminie do **30 września 2019 r. godz.10.00.**

2. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach zaadresowanych:  
Adres Zamawiającego  
z dopiskiem: „**Świadczenie usługi kompleksowej polegającej na dostawie energii elektrycznej wraz z usługą dystrybucji energii elektrycznej na potrzeby Gminy Obrzycko**. Sprawa: **PZP.271.7.2019** Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **30 września 2019 r.** w sali konferencyjnej **o godz. 10.15.**
3. Kolejność otwierania ofert zgodna będzie z kolejnością rejestracji ich wpływu do Zamawiającego.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP, Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

## **§ 12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

Opis sposobu obliczenia ceny:

W cenie oferty brutto Wykonawca musi uwzględnić wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z wykonaniem przedmiotu umowy, a w tym podatki, akcyzy i inne obciążenia wymagane prawem oraz ewentualne rabaty.

## **§ 13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o kryterium: **cena 60 pkt, termin przeglądu 20 pkt, termin płatności 20 pkt.**
3. Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione kryterium. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość to 100 punktów. W trakcie oceny ofert kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane będą punkty za powyższe kryteria według następujących zasad:

### **a) cena = 60 pkt**

cena oferowana minimalna brutto

Cena = ----- X 60 = liczba pkt

cena badanej oferty brutto

### **b) termin przeglądu = 20 pkt**

Punkty za powyższe kryterium zostaną przyznane w skali punktowej od 0 do 20 punktów.

W kryterium „termin przeglądu” Wykonawcy zostaną przyznane punkty za skrócenie terminu w jakim Wykonawca dokona sprawdzenia prawidłowości wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego w miejscu jego zainstalowania, licząc od dnia pisemnego zgłoszenia pocztą lub mailem przez Zamawiającego wątpliwości co do prawidłowości wskazań urządzeń pomiarowych poboru prądu, z żądaniem ich weryfikacji i kontroli.

Oferta może otrzymać maksymalnie 20 punktów, przy czym oferta będzie punktowana zgodnie z poniższą tabelą:

<b>Zadeklarowany termin dokonania sprawdzenia układu pomiarowo-rozliczeniowego od dnia zgłoszenia</b>	<b>Liczba punktów</b>
4 dni robocze	0
3 dni robocze	10
2 dni robocze	20

Maksymalny wymagany termin sprawdzenia prawidłowości wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego w miejscu jego zainstalowania, w przypadku powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości co do prawidłowości wskazań układu, wynosi 4 dni robocze od dnia zgłoszenia.

**Oferta Wykonawcy, który zadeklaruje dłuższy termin sprawdzenia układu pomiarowo-rozliczeniowego niż 4 dni robocze zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SIWZ.**

Podstawą przyznania punktów będzie stosowne oświadczenie zawarte przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym.

**c) kryterium płatności = 20 pkt**

- 0 pkt – termin płatności wynoszący 14 dni od dnia wystawienia faktury w sposób prawidłowy i zgodny z umową
- 10 pkt - termin płatności wynoszący 21 dni od dnia wystawienia faktury w sposób prawidłowy i zgodny z umową
- 20 pkt - termin płatności wynoszący 30 dni od dnia wystawienia faktury w sposób prawidłowy i zgodny z umową

**Oferta Wykonawcy, który zadeklaruje krótszy termin niż 14 dni od dnia doręczenia faktury zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SIWZ.**



Podstawą przyznania punktów będzie stosowne oświadczenie zawarte przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym.

4. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.
5. Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.
6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne.

#### **§ 14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
  - 1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwę albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 1.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
  - 1.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 1.4. unieważnieniu postępowania.
2. Zamawiający w informacji podaje uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Zamawiający udostępnia informację o unieważnieniu postępowania na stronie internetowej. \
4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie określonym w art. 94 ust. 1 i ust.2 ustawy PZP.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

#### **§ 15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **§ 16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Zamawiający ustala istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranych umów w sprawie zamówienia publicznego:

1. Rozliczenie za pobraną energię odbywać się będzie według cen jednostkowych podanych w formularzu cenowym.
2. Rozliczenie za świadczenie usług dystrybucji odbywać się będzie według aktualnej taryfy dla usług dystrybucji energii elektrycznej Operatora Systemu Dystrybucji zatwierdzonej decyzją Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.
3. Płatności wynikające z wystawianych faktur VAT będą płatne w ustalonym w terminie, przelewem na rachunek bankowy wykonawcy wskazany na fakturze.
4. Ceny jednostkowe za energię elektryczną określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia. Wyjątek stanowią sytuacje opisane w §. 17. pkt. 3 SIWZ.
5. Strony postanawiają, że nie wymagają aktualizacji umowy w formie pisemnego aneksu:
  - 5.1. zamiany stawki i opłat, wynikające z taryfy dla usług dystrybucji energii elektrycznej,
  - 5.2. zmiana nr licznika,
  - 5.3. zmiana adresu do korespondencji.

#### **§ 17. ZMIANY POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian zawartej umowy, zgodnie z treścią art. 144 ustawy PZP.
2. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 1 muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 140 ust 3 ustawy PZP, stanowiącego, że umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ z uwzględnieniem art. 144 PZP.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego. Katalog dopuszczalnych zmian znajduje się w Dziale IV ustawy PZP.
4. Wszelkie zmiany zapisów umów wymagają formy pisemnej, z wyłączeniem:
  - 4.1. zmiany adresu do korespondencji,
  - 4.2. zmiany numeru licznika,
  - 4.3. zmiany aktów prawnych przywołanych w umowie.
5. Zmiany jednostkowej ceny brutto za 1 MWh o kwotę wynikającą ze zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz stawki opodatkowania podatkiem akcyzowym mogą nastąpić na pisemny, uzasadniony wniosek Dostawcy, odpowiednio o kwotę podatku wynikającą ze stawki tego podatku obowiązującą w chwili powstania obowiązku podatkowego, z dniem wejścia w życie odpowiednich przepisów. Warunkiem wprowadzenia zmiany jednostkowej ceny brutto za 1 MWh jest ustawowa zmiana stawki podatku VAT lub ustawowa zmiana opodatkowania energii podatkiem akcyzowym.
6. Umowa zostanie sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z czego dwa egzemplarze obustronnie podpisanej umowy zostaną przekazane do siedziby Zamawiającego.
7. Wszelkie czynności formalne i prawne, w tym zawarcie umowy z przedsiębiorcą zajmującym się dystrybucją (przesyłem), wynikające z realizacji usługi dystrybucji energii elektrycznej spoczywają na Wykonawcy (w przypadku, gdy Wykonawca nie jest właścicielem sieci dystrybucyjnej).

8. Umowy zostaną zawarte na okres od 1 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2020 r.

#### **§ 18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy PZP. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 2.1. określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 2.2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 2.3. odrzucenia oferty odwołującego;
  - 2.4. opisu przedmiotu zamówienia;
  - 2.5. wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.
7. Terminy wniesienia odwołania określa art. 182 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP.
8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
9. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI PZP art.179-198g.

#### **§ 19. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST 1 PKT 6**

Zamawiający nie przewiduje udzielić zamówień o których mowa w art. 67 ust.1. pkt.6.

#### **§ 20. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIACH**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### **§ 21. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE**

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

#### **§ 22. OFERTY WARIANTOWE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **§ 23. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Adres strony internetowej: [www.bip.obrzycko.pl](http://www.bip.obrzycko.pl)

2. Adres poczty elektronicznej: [gmina@obrzycko.pl](mailto:gmina@obrzycko.pl); [b.szymkowiak@obrzycko.pl](mailto:b.szymkowiak@obrzycko.pl)

#### **§ 24. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

#### **§ 25. AUKcja ELEKTRONICZNA ORAZ DYNAMICZNY SYSTEM ZAKUPÓW**

Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej oraz dynamicznego systemu zakupów.

#### **§ 26. UMOWA RAMOWA**

Zamawiający nie przewiduje zawierania umowy ramowej.

#### **§ 27. KOSZTY UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

#### **§ 28. PODWYKONAWSTWO**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia lub jego części podwykonawcom.
2. Zamawiający nie określa, które części zamówienia mogą być powierzone podwykonawcom.
3. Formę powierzenia przez Wykonawcę wykonania zamówienia lub jego części, regulować będą zapisy art.143b ustawy PZP.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców lub przyjmuje wobec nich funkcję koordynacyjną.
5. Wykonawca jest obowiązany do uzyskania zobowiązania podwykonawcy, któremu zleci podwykonawstwo w trakcie realizacji zamówienia, do zachowania poufnego charakteru informacji niejawnych znajdujących się w jego posiadaniu lub z którymi zapozna się w postępowaniu o udzielenie zamówienia i po jego zakończeniu, zgodnie z przepisami o ochronie informacji niejawnych.
6. Zamawiający zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy Pzp żąda wskazania przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom. Na mocy art. 36b ust 1a, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania.

#### **§ 29. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Sprawy nie ujęte w niniejszej SIWZ reguluje ustawa – Prawo zamówień publicznych i stosowne akty wykonawcze wydane na jej podstawie.
2. Warunki przekazania specyfikacji:
  - 2.1. Wersję elektroniczną specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej [www.bip.obrzycko.pl](http://www.bip.obrzycko.pl) (zakładka: zamówienia publiczne) od dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
  - 2.2. Wersję pisemną specyfikacji można pobrać w Urzędzie Gminy w Obrzycku.
3. Zasady udostępniania dokumentów:
  - 3.1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu, wniosków po upływie terminu ich składania oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
  - 3.2. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie według poniższych zasad:
    - a) zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
    - b) zamawiający wyznacza termin i miejsce udostępnienia dokumentów,
    - c) udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.
4. **Informacja o przetwarzaniu danych osobowych:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej „RODO”), informuję, że:

  - 4.1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Obrzycko z siedzibą w Obrzycku przy Alei Jana Pawła II nr 1;
  - 4.2. inspektorem ochrony danych w Urzędzie Gminy Obrzycko (nazwa ADO) jest Pan/Pani Jacek Michałowski, e-mail: [rodo@obrzycko.pl](mailto:rodo@obrzycko.pl);
  - 4.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.: Budowa budynku szatni sportowej w miejscowości Obrowo, nr sprawy PZP.271.2.2019.
  - 4.4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
  - 4.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas

trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- 4.6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 4.7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 4.8. posiada Pani/Pan: na podstawie art. 15 RODO: prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych; na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 4.9. nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

### **§ 30. WZORY ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ**

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

- Formularz ofertowy - załącznik nr 1
- Formularz cenowy - załącznik nr 2
- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - załącznik nr 3
- Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 4
- Oświadczenie Wykonawcy w zakresie grupy kapitałowej - załącznik nr 5
- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 6
- Wykaz wykonanych dostaw - załącznik nr 7
- Wzór umowy - załącznik nr 8
- Oświadczenie Wykonawcy dotyczące opłacania podatków i składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne - załącznik nr 9
- Oświadczenie Wykonawcy dotyczące zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne - załącznik nr 10
- Klauzula RODO - załącznik nr 11