

**UCHWAŁA NR XI/106/2019
RADY GMINY OBRZYCKO**

z dnia 27 grudnia 2019 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych, mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Obrzycko lub jej jednostkom podległym oraz wskazania organu uprawnionego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506, ze zm.) oraz art. 59 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2019 r., poz. 869, ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała określa zasady umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Obrzycko oraz jej jednostkom organizacyjnym, wobec osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, zwanych dalej „dłużnikami”, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną.

§ 2. 1. Należności pieniężne mogą być umarzane z urzędu w całości, jeżeli:

- 1) osoba fizyczna zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6.000 zł;
- 2) osoba prawna - została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
- 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
- 5) zachodzi interes publiczny.

2. Udzielenie ulgi, o której mowa w ust. 1 pkt 3 i 5 następuje w formie pisemnej na podstawie przepisów prawa cywilnego, a w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 1, 2 i 4, umorzenie następuje w formie jednostronnego świadczenia woli.

§ 3. 1. W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, na pisemny wniosek dłużnika, spłata należności pieniężnej może być umorzona w całości.

2. W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi, w szczególności możliwościami płatniczymi dłużnika, na jego pisemny wniosek, spłata należności pieniężnej może być umorzona w części, albo odroczone lub rozłożone na raty w całości lub części.

3. Udzielenie ulg, o których mowa w ust. 1 i 2 następuje w formie pisemnej przez zawarcie porozumienia między dłużnikiem a organem uprawnionym.

4. Okres odroczenia terminu płatności nie może być dłuższy niż 12 miesięcy.

5. Okres spłaty należności rozłożonej na raty nie może być dłuższy niż 24 miesiące.

6. Odmowa udzielenia ulgi następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli złożonego przez organ uprawniony wymieniony w § 4 uchwały w formie pisemnej.

§ 4. Do umarzania, odraczania terminu płatności i rozkładania na raty należności pieniężnych Gminy Obrzycko uprawniony jest Wójt Gminy Obrzycko.

§ 5. Wniosek o udzielenie ulgi powinien zawierać informacje uzasadniające zaistnienie przesłanek do jej udzielenia, które dłużnik winien udowodnić zgodnie z załącznikiem do uchwały. W przypadku stwierdzenia, że przedłożone dowody są niekompletne lub niewystarczające do stwierdzenia zaistnienia przesłanek do umorzenia, odroczenia lub rozłożenia na raty, organ uprawniony wymieniony w § 4, wyznaczając termin wzywa dłużnika do uzupełnienia braków we wniosku. Nie uzupełnienie wniosku w wyznaczonym terminie powoduje jego pozostawienie bez rozpatrzenia.

§ 6. 1. W przypadku ustalenia, że dowody na podstawie których umorzono, odroczone lub rozłożono należność pieniężną na raty okazały się fałszywe lub dłużnik wprowadził organ, o którym mowa w § 4 niniejszej uchwały w błąd co do okoliczności, uzasadniających udzielenie ulgi, bądź dłużnik nie spłacił należności w odroczonej terminie, należność pieniężna będąca przedmiotem umorzenia, odroczenia lub rozłożenia na raty staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od pierwotnego terminu wymagalności do dnia zapłaty.

2. W przypadku gdy dłużnik nie spłacił którejkolwiek z rat, niespłacona należność pieniężna staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od pierwotnego terminu wymagalności do dnia zapłaty.

3. Umorzenie należności pieniężnych, za które odpowiada więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić w przypadku, gdy warunki umorzenia są spełnione wobec wszystkich dłużników.

§ 7. 1. Jeżeli ulga w postaci umorzenia, odroczenia lub rozłożenia na raty spłaty należności pieniężnych stanowić będzie pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, o których mowa w:

- 1) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L nr 352 z późn.zm. z dn. 24.12.2013r., str. 1),
- 2) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L nr 352 z dnia 24.12.2013r., str. 9, z późn. zm.),
- 3) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014, str.45),
- 4) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 360/2012 z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie stosowania art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis przyznawanej przedsiębiorcom wykonującym usługi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym (Dz. Urz. UE L Nr 114 z 26.04.2012r., str. 8, z późn.zm.),

2. Podmiot prowadzący działalność gospodarczą, w tym działalność w zakresie rolnictwa lub rybołówstwa, jest zobowiązany przedstawić wraz z wnioskiem, stosownie do art. 37 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2018r. poz. 362, z późn. zm.):

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- 2) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. poz. 311, z późn. zm.) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. poz. 810).

3. Pomoc de minimis nie będzie udzielana w przypadkach określonych w § 2 ust. 1 pkt 1, 2, 4 i 5 w przypadku postępowania likwidacyjnego (brak przedsiębiorcy) oraz pkt 3 uchwały (spełnienie testu prywatnego wierzyciela).

4. W przypadkach, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 5 oraz § 3 ust. 1 i 2 uchwały, udzielane ulgi mogą stanowić pomoc de minimis.

§ 8. Traci moc Uchwała Nr XXXVIII/274/2010 Rady Gminy Obrzycko z dnia 22 września 2010 roku w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych, mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Obrzycko lub jej jednostkom podległym oraz wskazania organu uprawnionego.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Obrzycko.

§ 10. Uchwała obowiązuje do dnia 30 czerwca 2021 r.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Włodzimierz Janasek

Wniosek o umorzenie, odroczenie lub rozłożenie wierzytelności na raty powinien zawierać:

- 1) Od osoby fizycznej nie prowadzącej działalności gospodarczej:
 - a) szczegółowe udokumentowane informacje dotyczące przesłanek zawartych w treści wniosku uzasadniające wystąpienie o udzielenie ulgi;
 - b) oświadczenie o stanie majątkowym osoby fizycznej nie prowadzącej działalności gospodarczej;
 - c) zaświadczenia o wysokości wynagrodzenia, odcinki emerytury lub renty, zaświadczenia o pobieraniu zasiłków z tytułu pomocy społecznej lub bezrobocia oraz innych należności i otrzymanych świadczeń (kserokopie);
 - d) zaświadczenie o korzystaniu z pomocy Opieki Społecznej;
 - e) strukturę wydatków miesięcznych (kserokopie rachunków, faktur);
 - f) kopię zeznania podatkowego za rok ubiegły.
- 2) Od osoby prawnej, jednostki organizacyjnej nie posiadającej osobowości prawnej, osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą:
 - a) dokumenty i informacje podmiotu ubiegającego się o pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie, pomocy de minimis przyznawanej przedsiębiorcom wykonującym usługi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym, pomoc de minimis w rybołówstwie obejmujące:
 - wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie oraz: sprawozdania finansowe sporządzane zgodnie z przepisami o rachunkowości (np. książka przychodów i rozchodów);
 - w przypadku pomocy de minimis udzielonej na warunkach określonych w: Rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L nr 352 z dnia 24.12.2013r. str. 1); Rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L nr 352 z dnia 24.12.2013r str.9, z późn.zm.); Rozporządzeniu Komisji (WE) Nr 360/2012 z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie stosowania art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis przyznawanej przedsiębiorcom wykonującym usługi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym (Dz. Urz. UE L Nr 114 z dnia 26.04.2012r.str. 8 z późn. zm.); Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014 str.45) - zakresy informacji wynikających z wyżej wymienionych aktów prawnych.
 - b) formularze oraz informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. 2010.53.311) lub w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. 2010r. poz. 810).
 - c) kopię deklaracji podatkowej (PIT 36, PIT 36e lub PIT37,CIT) za rok poprzedzający złożenie wniosku o ulgę;
 - d) aktualny odpis z właściwego rejestru podmiotów gospodarczych (nie dotyczy wpisu do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez Gminę Obrzycko);

e) w przypadku, gdy przesłanką wniosku jest trudna sytuacja ekonomiczna - opis sytuacji oraz następujące dokumenty:

- informacja o stanie majątkowym podatnika oraz zestawienie rachunków lub faktur dotyczących wydatków miesięcznych;
- zestawienie środków trwałych;
- bilanse i rachunki zysków i strat;
- PIT za rok poprzedzający złożenie wniosku o ulgę;
- oświadczenie lub inny dokument (zawierające informacje zawarte w formularzu CIT - 2 o wysokości przychodów, kosztów uzyskania przychodów i dochodach w miesiącach bieżącego roku);
- określenie struktury i wysokości posiadanych zaległości w realizacji innych zobowiązań publicznoprawnych i cywilnoprawnych.

Przewodniczący Rady Gminy

Włodzimierz Janasek

UZASADNIENIE

Przedmiotowy projekt uchwały przewiduje szczegółowe zasady i tryb udzielania pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie, pomocy przyznawanej przedsiębiorcom wykonującym usługi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym oraz pomoc w sektorze rybołówstwa i akwakultury. Niniejsza uchwała wprowadza przepisy wskazujące dokumenty i informacje, jakie jest zobowiązany przedłożyć podmiot prowadzący działalność gospodarczą. Projekt uchwały jest ujednoczeniem zasad i trybu udzielania ulg w zakresie umarzania, odroczenia lub rozkładania na raty spłaty należności w uprzednio podjętych uchwałach. Projekt uchwały został przedstawiony w Urzędzie Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz w Ministerstwie Rolnictwa i Rozwoju Wsi celem zaopiniowania. Propozycję ww organów zostały uwzględnione w niniejszej uchwale.

Wobec powyższego wprowadzenie uchwały jest zasadne.

Przewodniczący Rady Gminy

Włodzimierz Janasek