

MODYFIKACJA TREŚCI UMOWY - ZMIANA WYNAGRODZENIA KOSZTORYSOWEGO NA RYCZAŁTOWE

§3

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie przedstawionej oferty i ma ona charakter ryczałtowy, nie podlega waloryzacji oraz uwzględnia wszystkie wymagane opłaty i koszty niezbędne do zrealizowania całości przedmiotu umowy, wynikające wprost z dokumentacji projektowej budowlano-wykonawczej, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia, w tym również koszty usunięcia wad w okresie rękojmi i gwarancji. Wykonawca oświadcza, że przewidział wszystkie okoliczności, które mogą mieć wpływ na cenę zamówienia. Wykonawcy nie przysługuje podwyższenie wynagrodzenia ryczałtowego.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe za przedmiot umowy ustala się na kwotę netto zł,
(słownie: złotych).
W tym: roboty budowlane zł, dokumentacja zł.
Wartość wynagrodzenia opisana w ust. 2 nie zawiera podatku od towarów i usług VAT, który w ofercie wynosił %, a który zostanie doliczony do wystawianej faktury w wysokości zgodnej z obowiązującymi w dniu jej wystawienia stawkami podatku VAT.
3. Wynagrodzenie za poszczególne przedmioty odbioru częściowego jest wynagrodzeniem ryczałtowym, tj. sumą wartości ryczałtowych poszczególnych elementów robót podlegających odbiorowi na podstawie ryczałtowych cen jednostkowych.
4. Wynagrodzenie brutto określone w ust. 2 rozliczone będzie nie częściej niż raz w miesiącu na podstawie faktury VAT wystawianej przez Wykonawcę na kwotę wskazane w dołączonym do faktury kosztorysie robót wykonanych w tym okresie po spełnieniu warunków wskazanych w ust. 5.
5. Dokumentem potwierdzającym dokonanie odbioru częściowego robót, o których mowa w § 1, jest protokół odbioru częściowego robót bez uwag (wg zał. nr 4 do umowy), podpisany przez Kierownika Robót ze strony Wykonawcy i Kierownika Budowy ze strony Zamawiającego oraz Przedstawiciela Nadzoru Inwestorskiego, uwzględniający ocenę jakości wykonanych robót. Na prośbę Przedstawiciela Nadzoru Inwestorskiego, przed podpisaniem protokołu Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wszystkie wymagane przepisami dokumenty świadczące o prawidłowości wykonanych robót (m.in. certyfikaty, instrukcje, atesty na wbudowane materiały, protokoły pomiarów, badania laboratoryjne w tym wykonane w laboratoriach certyfikowanych - o ile Wykonawca deklaruje to w oświadczeniu, szkice geodezyjne, pomiary tyczenia), co zostanie potwierdzone wpisem do protokołu.
6. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury, o której mowa w ust. 4 jest skompletowanie przez Wykonawcę następujących dokumentów:
 - 6.1. protokół odbioru częściowego robót, o którym mowa w ust. 5;
 - 6.2. przekazanie Zamawiającemu oświadczeń, o których mowa w ust. 15 pkt 15.1.;

- 6.3. kosztorys opracowany na podstawie podpisanego przez Kierownika Robót, Kierownika Budowy i Przedstawiciela Nadzoru Inwestorskiego obmiaru wykonanych robót i cen z kosztorysu ofertowego, określający kwotę faktury VAT.
7. Do momentu odbioru końcowego przedmiotu umowy suma faktur VAT, o których mowa w ust. 4, nie może przekraczać 95% wartości wynagrodzenia brutto określonego w kosztorysie powykonawczym, o którym mowa w ust. 8.
 8. Rozliczenie końcowe za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi po spełnieniu warunków wskazanych w ust. 9 na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy, na kwotę ustaloną w dołączonym do faktury kosztorysie powykonawczym, opracowanym zgodnie z pkt. 6.3 sprawdzonym i zaakceptowanym przez Zamawiającego.
 9. Podstawą podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy, przez Kierownika Robót ze strony Wykonawcy oraz Kierownika Budowy ze strony Zamawiającego (wg zał. nr 6 umowy), dla którego podstawą do podpisania są:
 - 9.1. protokół odbioru robót, podpisany po zakończeniu robót o których mowa w §1 niniejszej umowy, uwzględniający ocenę jakości wykonanych robót; podpisany przez Kierownika Robót ze strony Wykonawcy i Kierownika Budowy ze strony Zamawiającego oraz Przedstawiciela Nadzoru Inwestorskiego (wg zał. nr 5 umowy),
 - 9.2. protokół odbioru dokumentacji powykonawczej, zawierający potwierdzenie przez Kierownika Budowy, o którym mowa w § 11 ust. 2 i jej kompletności, (wg zał. nr 7 do umowy);
 - 9.3. przekazanie Zamawiającemu oświadczeń, o których mowa w ust. 15 pkt. 15.1.;
 10. Płatność wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonana będzie przez Zamawiającego w terminie 30 dni w od daty wpływu, złożenia w kancelarii Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT lub przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF), o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. , poz. 1666).
 11. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi dokonanie przelewu na rachunek Wykonawcy.
 12. Faktury VAT wystawiane przez Wykonawcę w toku realizacji niniejszej umowy powinny zawierać oświadczenie, że przelew wierzytelności wynikających z niniejszej umowy wymaga zgody Zamawiającego oraz numer umowy na podstawie, której jest wystawiona.
 13. Faktury VAT należy wystawić na:
 - nabywca: Gmina Obrzycko, Aleja Jana Pawła II nr 1, 64-520 Obrzycko, NIP: 7871997678;
 - odbiorca (płatnik): Urząd Gminy Obrzycko, Aleja Jana Pawła II nr 1, 64-520 Obrzycko i doręczyć w sposób wskazany w ust. 5.
 14. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktur nie później niż 15-go dnia następnego miesiąca od dnia podpisania właściwych protokołów odbioru, o których mowa w ust. 5 i 9.

15. W przypadku doręczenia faktury niezgodnie z ust. 13, za datę skutecznego doręczenia faktury Strony będą uznawać datę jej wpływu do kancelarii Zakładu Remontów i Konserwacji Dróg.
16. W przypadku powierzenia części robót Podwykonawcom, zapłata należności za wykonane roboty będzie realizowana w następujący sposób:
 - 16.1. Wykonawca w dniu składania faktury Zamawiającemu przedłoży podpisane przez Wykonawcę i Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę oświadczenie o przelewie dokonanym na rachunek bankowy tego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy z tytułu zapłaty za roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonane w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy, albo oświadczenie podpisane przez Wykonawcę i Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę o nieistnieniu zaległych zobowiązań z tytułu robót budowlanych, dostaw lub usług związanych z realizacją przedmiotu niniejszej umowy lub ich wygaśnięciu na skutek czynności prawnych innych niż zapłata. Niezłożenie oświadczenia spowoduje zatrzymanie płatności na rzecz Wykonawcy z faktury końcowej do momentu spełnienia tego warunku;
 - 16.2. jeżeli w terminie 7 dni od dnia złożenia przez Wykonawcę faktury końcowej nie dostarczy on oświadczeń, o których mowa w pkt. 15.1, Zamawiający może dokonać bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty wynagrodzenia z tytułu tej umowy odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę
17. Za nieterminowe regulowanie należności Wykonawcy przysługują ustawowe odsetki.
18. Zamawiający będzie dokonywał płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności na numer rachunku bankowego Wykonawcy Wykonawca oświadcza, że wskazany rachunek służy wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.
19. W przypadku zaistnienia konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do określonych w zamówieniu, lecz pozostających w tej samej kategorii CPV, których działając z należyłą starannością nie można było przewidzieć i które nie stanowią rozszerzenia przedmiotu zamówienia, podejmowanych jedynie w celu usprawnienia procesu budowy lub w celu ulepszenia realizowanego zamówienia, w szczególności takich jak roboty wynikające z:
 - 19.1. uzasadnionej konieczności zmiany technologii wykonania robót,
 - 19.2. uzasadnionej konieczności zamiany materiałów budowlanych,
 - 19.3. innych niż przewidziane w dokumentacji projektowej warunków gruntowych lub gruntowo-wodnych,
 - 19.4. konieczności zmian projektowych wynikających z wystąpienia nieprzewidzianych kolizji z infrastrukturą podziemną, Wykonawca, Kierownik Budowy Zamawiającego, Przedstawiciel Nadzoru Inwestorskiego i Projektant spisują protokół konieczności.

20. Wynagrodzenie za wykonanie robót określonych w ust. 18, zostanie ustalone na podstawie ofertowego kosztorysu zamiennego, sporządzonego przez Wykonawcę i zatwierdzonego przez Zamawiającego. Kosztorys zamienny opracowany zostanie na podstawie cen jednostkowych z kosztorysu ofertowego załączonego do oferty, stanowiącego załącznik nr 9 do umowy i przedmiaru robót przedstawionego przez Wykonawcę lub Projektanta, zatwierdzonego przez Zamawiającego, a w przypadku robót innych niż w przedmiarze podstawowym – na podstawie szczegółowej wyceny opartej na KNNR i KNR oraz cenach i narzutach aktualnych na dzień zgłoszenia konieczności wykonania robót zamiennych, nie wyższych od średnich cen i narzutów publikowanych przez wydawnictwo Sekocenbud, a w uzasadnionych przypadkach na podstawie faktur zakupu lub cenników producentów.
21. Wszelkie zmiany zakresu robót w stosunku do robót opisanych w SWZ, przedmiarach, kosztorysie ofertowym i Szczegółowej Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót, które powodują zwiększenie wartości wynagrodzenia określonego w ust. 1 wymagają zgody Zamawiającego w formie pisemnej oraz zawarcia stosownego aneksu do umowy.
22. W przypadku robót zaniechanych wynagrodzenie Wykonawcy określone w ofercie zostanie pomniejszone o wartość robót wycenioną na podstawie cen jednostkowych z kosztorysu ofertowego.